ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ

ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⵜⴳ ⴰⵣⵣⵓⵍⴰⵏ

ⴷ ⵓⵙⵙⵍⵎⴷ ⴰⵏⴰⴼⵍⵍⴰ ⴷ ⵓⵔⵣⵣⵓ ⴰⵎⴰⵙⵙⴰⵏ

المملكة المغربية

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني

والتعليم العالي والبحث العلمي

Royaume du Maroc

Ministère de l’Education Nationale, de la Formation Professionnelle,

de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique



|  |  |
| --- | --- |
| 2018 | دورة |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الملف الوصفي لطلب اعتماد مسلك الإجازة في التربيةتخصص التعليم الابتدائيتخصص التعليم الثانوي | | |
| طلب تعديل | طلب تجديد الاعتماد وفق الضوابط البيداغوجية الخاصة بالإجازة في التربية | ☑ طلب جديد |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **الجامعة التي ينتمي لها المسلك** |
|  | **المؤسسة التي يوطن بها المسلك** |
| **الإجازة في التربية: تخصص التعليم الثانوي-الدراسات الإسلامية**  **Licence d’éducation: Spécialité Enseignement Secondaire- Etudes Islamique** | **عنوان المسلك (باللغة العربية وباللغة الفرنسية وبلغة تدريس أخرى عند الاقتضاء)** |
|  | **المسارات، عند الاقتضاء (باللغة العربية وباللغة الفرنسية)** |
| **دورة \_ آخر آجال لتقديم طلبات الاعتماد:** | |

|  |
| --- |
| **هام**   * يضم هذا الملف الوصفي**168** صفحة، ويتعين تعبئته بكل دقة وإرساله إلى كتابة اللجنة الوطنية لتنسيق التعليم العالي (مديرية التعليم العالي والتنمية البيداغوجية) وذلك **قبل تاريخ ،** متضمن **توقيع كل من:** * **المنسق البيداغوجي للمسلك؛** * **رئيس الشعبة أو رؤساء الشعب ذات الصلة بتخصص المسلك؛** * **الآراء المعللة لكل من:** * **رئيس المؤسسة التي يوطن بها المسلك؛** * **رئيس الجامعة.**  1. يتعين إرسال طلب الاعتماد في **نسخة ورقية ونسخة رقمية من فئة Word، ونسخة رقمية من فئةPDF متضمنة للآراء والتأشيرات وكذا الملحقات.** 2. يتعين عند إعداد طلب الاعتماد، احترام:  * **الضوابط البيداغوجية الوطنية الخاصة بسلك الإجازة في التربية؛** * **وحدات ومضامين المسالك النموذجية للمسالك الجامعية للتربية: الإجازة في التربية تخصص التعليم الابتدائي أو تخصص التعليم الثانوي.**  1. يجب أن يكون عرض تكوين الجامعة منسجما وأن يرتكز على معايير الجدوى والجودة والملاءمة والاستعمال الأمثل للموارد البشرية والمادية على صعيد الجامعة. كما ينبغي أن يستجيب طلب الاعتماد للإمكانات البشرية والمادية اللازمة لأجرأة جيدة للمسلك. 2. يتم إعداد مشروع المسلك وفق الملف الوصفي لطلب الاعتماد المعد لهذا الغرض، من طرف فريق بيداغوجي ينتمي للجامعة. كما ينبغي تقييم مشاريع المسالك على صعيد الجامعة والتحقق من احترام المشاريع للضوابط البيداغوجية الوطنية الخاصة بسلك الإجازة في التربية. 3. ويتعين إرفاق كل طلب اعتماد ب**:**  * **سيرة ذاتية موجزة وتعهد المنسق البيداغوجي للمسلك؛** * **تعهدات المتدخلين من خارج الجامعة التي ينتمي إليها المسلك؛** * **تعهدات الشركاء.**   ملحوظة: إذا كان المجال المخصص لكل خانة غير كاف،من الممكن استعمال أوراق إضافية. |

**إبداء الرأي و التأشيرة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المنسق البيداغوجي للمسلك\***  **\*ينتمي المنسق للجامعة التي ينتمي لها المسلك**  **\* إرفاق سيرة ذاتية موجزة للمنسق البيداغوجي للمسلك** | | |
| الشـعـبة : | **المؤسـسة :** | |
| **التخصص:** | **الرتـبة :** | **الاسم والنسب:** |
| **البريد الإلكتروني :** | **الفاكس :** | **الهاتف :** |
| **التاريخ والتوقيع :** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تأشيرة رؤساء الشعب المتدخلة في المسلك** | | |
| **التوقيع** | **المؤسسة** | **الشعبة** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **رئيس المؤسسة التي يوطن بها المسلك** |
| **يتعين بأن يرتكز رأي مجلس المؤسسة المعبر عنه من طرف رئيسه، على معايير الجودة والملاءمة والجدوى والاستعداد لاحتضان المسلك.**   * رأي إيجابي * رأي سلبي   تبريرات طلب الاعتماد:  **التاريخ وتوقيع وخاتم رئيس المؤسسة:** |

|  |
| --- |
| **رئيس الجامعة** |
| **يتعين بأن يرتكز رأي مجلس الجامعة المعبر عنه من طرف رئيسه، على معايير الجودة والملاءمة والجدوى والاستعمال الأمثل للموارد البشرية والمادية على صعيد الجامعة.**   * رأي إيجابي * رأي سلبي   تبريرات طلب الاعتماد:  **التاريخ وتوقيع وخاتم رئيس الجامعة:** |

فهرس

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة الوحدة | الغلاف الزمني | عنوان الوحدة | رقم الوحدة | الفصل |
| التخصص | 50 | علوم القرآن 1 | 1 | 1 |
| التخصص | 50 | علوم الحديث 1 | 2 |
| التخصص | 50 | تاريخ التشريع | 3 |
| التخصص | 50 | العقيدة الإسلامية 1 | 4 |
| التخصص | 50 | اللغة الفرنسية1 | 5 |
| التخصص | 50 | السيرة النبوية والخلافة الراشدة | 6 |
| التربية | 50 | تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تدريس التربية الإسلامية 1 | 7 |
| التخصص | 50 | علوم القرآن 2 | 8 | 2 |
| التخصص | 50 | علوم الحديث 2 | 9 |
| التخصص | 50 | فقه العبادات 1 | 10 |
| التخصص | 50 | الفكر الإسلامي | 11 |
| التخصص | 50 | اللغة الفرنسية2 | 12 |
| التخصص | 50 | مدخل لدراسة العلوم الإنسانية | 13 |
| التربية | 50 | تكنولوجيا المعلومات والاتصال في تدريس التربية الإسلامية 2 | 14 |
| التخصص | 50 | أصول الفقه ومقاصد الشريعة | 15 | 3 |
| التخصص | 50 | علوم القرآن 3 | 16 |
| التخصص | 50 | علوم الحديث 3 | 17 |
| التخصص | 50 | العقيدة الإسلامية 2 | 18 |
| التخصص | 50 | القيم الإسلامية في السيرة النبوية | 19 |
| التربية | 50 | **علوم التربية: التفاعل والتواصل التربوي** | 20 |
| التخصص | 50 | **فقه العبادات 2** | 21 | 4 |
| التخصص | 50 | فقه المعاملات | 22 |
| التخصص | 50 | قواعد التجويد وعلم القراءات | 23 |
| التخصص | 50 | الفكر التربوي الإسلامي | 24 |
| التخصص | 50 | علم النفس التربوي | 25 |
| التربية | 50 | ديدكتيك التربية الإسلامية 1 | 26 |
| التخصص | 50 | سوسيولوجيا التربية | 27 | 5 |
| التخصص | 50 | **قواعد اللغة العربية وخصائصها** | 28 |
| التخصص | 50 | **النحو والصرف** | 29 |
| التربية | 50 | مقاربات التفاعل البيداغوجي **والتواصل التربوي** | 30 |
| التربية | 50 | أخلاقيات المهنة والتربية على القيم | 31 |
| التربية | 50 | تدريب الانغماس في وسط تربوي 1 | 32 |
| التخصص | 50 | الإحصاء التربوي | 33 | 6 |
| التخصص | 50 | تصميم المشاريع التربوية والبيداغوجية | 34 |
| التخصص | 50 | ثقافة الحوار الحضاري | 35 |
| التربية | 50 | ديدكتيك التربية الإسلامية 2 | 36 |
| التربية | 50 | منهجية البحث في العلوم الإنسانية | 37 |
| التربية | 50 | تدريب الانغماس في وسط تربوي 2 | 38 |

1. **تعريف المسلك**

|  |
| --- |
| **عنوان المسلك:** الإجازة في التربية: تخصص التعليم الثانوي-الدراسات الإسلامية  **مسار أو مسارات التكوين**، عند الاقتضاء:  **المادة أو المواد (مرتبة حسب الأهمية بالنسبة للمسلك):**  **تخصص أو تخصصات الدبلوم:**  **المفاهيم المحددة للمسلك**: |

1. **أهداف التكوين**

|  |
| --- |
| 1) تعميق / اكتساب المعارف والمهارات المتعلقة بالتخصص.  2) اكتساب المعارف الأساس في المجالات التربوية والبيداغوجية والديدكتيكية.  3) استعمال التكنولوجيات التربوية.  4) اكتساب تقنيات التنشيط والتواصل.  5) تعرف مقومات مهنة التدريس وأخلاقيات المهنة.  6) تعرف فضاء الفصل.  7) اكتساب مهارات التكوين الذاتي. |

1. **المهارات المراد تحصيلها**

|  |
| --- |
| يكون الطالب (ة) الحاصل (ة) على الإجازة في التربية: تخصص التعليم الثانوي-الدراسات الإسلامية، قادرا(ة) على مسايرة تكوين تأهيلي مهني في مجال التدريس بالقطاعين العام والخاص تخصص الدراسات الإسلامية، أو متابعة دراسته العليا، وذلك بتوظيف الكفايات والمعارف والمهارات اللغوية والتواصلية الأدبية والبيداغوجية والديدكتيكية والتكنولوجية المكتسبة في مختلف وحدات هذه الإجازة. |

1. **منافذ التكوين**

|  |
| --- |
| شغل مناصب تدريس الدراسات الإسلامية في التعليم الثانوي أو متابعة الدراسة أو الانخراط في الحياة العملية. |

1. **شروط الولوج**

|  |
| --- |
| **1.5. شروط القبول (**وفق دفتر الضوابط البيداغوجية الوطنية الخاص بالإجازة في التربية، يتم انتقاء المرشحين بناء على دراسة الملف و مقابلة شفوية)  **الدبلومات المتطلبة:** شهادة الباكالويا المناسبة لتخصص الدراسات الاسلامية أو دبلوم معترف بمعادلتها   * **المعارف البيداغوجية الخاصة:** * **طرق الانتقاء:** تخصص نسبة %60 لدراسة الملف ونسبة 40% للمقابلة الشفوية * **دراسة الملف**   (توضيح معايير الانتقاء: الميزات، عدد السنوات الدراسية، نقط المواد الأساسية، إلخ …)   * معايير الترتيب الرئيسية: * نقط مادتي اللغة العربية واللغة الفرنسية ومادة التربية الاسلامية المحصل عليها في الامتحان الجهوي الموحد والامتحان الوطني الموحد في الباكالوريا؛ * المعدل العام لنيل شهادة الباكالوريا. * معيار الترتيب الثانوي: * عدد السنوات الدراسية للحصول على شهادة الباكالوريا. * **مقابلة (تحديد المهارات المراد تقييمها)**   يتم انتقاء خمسة أضعاف عدد المقاعد المتبارى بشأنها على الأكثر ويتم استدعاؤهم لاجتياز مقابلة شفوية. وتقوم بهذه المقابلة لجنة من أساتذة متدخلين في هذا المسلك، يتم التركيز فيها على:   * القدرات التواصلية واللغوية للمرشح في اللغتين العربية والفرنسية؛ * قدرات المرشح على التحليل والخطاب والجدل والبرهنة وتدبير النقاش في مواضيع ذات الصلة بالثقافة العامة والقيم والمعلومات العامة في مختلف العلوم؛ * مدى رغبة واستعداد المرشح لممارسة مهنة التدريس. |
| **2.5. الجسور** (الدبلوم أو الدبلومات المتطلبة، المعارف البيداغوجية الخاصة، طرق الانتقاء، أعداد الطلبة،...)  (وفق دفتر الضوابط البيداغوجية الوطنية الخاص بسلك الإجازة في التربية، يمكن ولوج الفصل الثالث لسلك الإجازة في التربية عن طريق مباراة تحدد شروطها أسفله) |
| **3.5. الأعداد المرتقبة للطلبة:**   * **الفوج الأول**: السنة الجامعية..........20/.............20 :........... * **الفوج الثاني**: السنة الجامعية...........20/...........20 :.......... * **الفوج الثالث**:السنة الجامعية..........20/............20 :.......... |

1. **الارتباط بين المسلك والتكوينات المتوفرة بالجامعة**

|  |
| --- |
|  |

1. **تنظيم وحدات المسلك**

|  |
| --- |
| **الفصول 1 و2 و3 و4 و5 و6** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المنسق البيداغوجي للوحدة\***(\*المنسق البيداغوجي متدخل في الوحدة) | | | | | **الوحدة** | | | | | | | |  |
| **الرتبة** | **التخصص** | **الشعبة** | **المؤسسة** | **الاسم والنسب** | **المؤسسة** | **شعبة انتماء الوحدة** | **طبيعة الوحدة**  ***(التخصص /التربية)*** | | **الغلاف الزمني** | **عنوان الوحدة** | **الرقم** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | علوم القرآن 1 | **1** | | **الفصل 1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | علوم الحديث 1 | **2** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | تاريخ التشريع | **3** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | العقيدة الإسلامية 1 | **4** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | اللغة الفرنسية1 | **5** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | السيرة النبوية والخلافة الراشدة | **6** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تدريس التربية الإسلامية 1 | **7** | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | **350** | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 1** | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | علوم القرآن 2 | | **1** | **الفصل 2** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | علوم الحديث 2 | | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | فقه العبادات 1 | | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | الفكر الإسلامي | | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | اللغة الفرنسية2 | | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | مدخل لدراسة العلوم الإنسانية | | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | **350** | تكنولوجيا المعلومات والاتصال في تدريس التربية الإسلامية 2 | | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 2** | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | أصول الفقه ومقاصد الشريعة | | **1** | **الفصل 3** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | علوم القرآن 3 | | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | علوم الحديث 3 | | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | العقيدة الإسلامية 2 | | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | القيم الإسلامية في السيرة النبوية | | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | **300** | علوم التربية: التفاعل والتواصل التربوي | | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 3** | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | فقه العبادات 2 | | **1** | **الفصل 4** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | فقه المعاملات | | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | قواعد التجويد وعلم القراءات | | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | الفكر التربوي الإسلامي | | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | علم النفس التربوي | | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | ديدكتيك التربية الإسلامية 1 | | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  | | | **300** | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 4** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | سوسيولوجيا التربية | **1** | **الفصل 5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | قواعد اللغة العربية وخصائصها | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | النحو والصرف | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | مقاربات التفاعل البيداغوجي والتواصل التربوي | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | أخلاقيات المهنة والتربية على القيم | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | تدريب الانغماس في وسط تربوي 1 | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  | | **300** | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 5** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | الإحصاء التربوي | **1** | **الفصل 6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | تصميم المشاريع التربوية والبيداغوجية | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ثقافة الحوار الحضاري | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ديدكتيك التربية الإسلامية 2 | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | منهجية البحث في العلوم الإنسانية | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | تدريب الانغماس في وسط تربوي 2 | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  | | **300** | **مجموع الغلاف الزمني للفصل 6** | |
|  |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  |  | | **1900** | **الغلاف الزمني الإجمالي للمسلك** | | |

1. **الفريق البيداغوجي للمسلك**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل | | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة | الاسم والنسب |
| **الطبيعة**  ***(د****روس ، أعمال توجيهية، أعمال تطبيقية، تأطير مشاريع.......)* | الوحدة أو الوحدات موضوع التدخل |
|  |  |  |  |  |  | 1. المتدخلون من الجامعة التي ينتمي إليها المسلك |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 1. المتدخلون من خارج الجامعة **(تحديد المؤسسة / ارفاق رسائل تعهدات المعنيين بالأمر)** : |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**8. الفريق البيداغوجي للمسلك (تابع)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل | | الدبلوم | التخصص | المؤسسة | الاسم والنسب |
| **الطبيعة**  ***(د****روس ، أعمال توجيهية، أعمال تطبيقية، تأطير مشاريع.......)* | الوحدة أو الوحدات موضوع التدخل |
|  |  |  |  |  | 1. المتدخلون من القطاعات الاقتصادية والاجتماعية (تحديد المؤسسة / إرفاق رسائل تعهدات المعنيين بالأمر) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **الوسائل المادية واللوجيستيكية الخاصة واللازمة للأجرأة الجيدة للإجازة في التربية**

|  |  |
| --- | --- |
| **الوسائل المرتقبة** | **الوسائل المتوفرة** |
|  |  |

1. **الشراكة والتعاون (**تحديد الطبيعة والكيفية)

**1.10. الشراكة الجامعية** (إرفاق رسائل التعهدات الخاصة بالجامعيين)

|  |  |
| --- | --- |
| **طبيعة وكيفية الشراكة** | **المؤسسة** |
|  |  |

2.10. الشراكة مع القطاع المهني والاجتماعي (إرفاق رسائل التعهدات)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **طبيعة وكيفية الشراكة** | مجال نشاط المؤسسة | **المؤسسة** |
|  |  |  |

3.10. شراكات أخرى (حدد / إرفاق رسائل التعهدات)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **طبيعة وكيفية الشراكة** | مجال نشاط المؤسسة | **المؤسسة** |
|  |  |  |

1. **عناصر أخرى ترونها مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم القرآن 1** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة **(التخصص / التربية)** |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \* ان يتعرف الطالب على مفهوم القرآن الكريم وكيفية نزوله وجمعه وترتيبه وعلومه .  \* أن يحدد الطالب ماوقع علوم القرآن من العلوم الشرعية.  \* أ ن يميز الطالب بين خصائص القرآن الكريم وغيره من الكتب السماوية السابقة  \* أ ن يلم الطالب بالعلوم الضرورية المؤهلة لفهم الخطاب القرآني  \* ان يوظف الطالب ما اكتسبه في وضعيات جديدة ذات علاقة بتدريس المادة ومواصلة البحث |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديدالوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل بالمسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي)** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | علوم القرآن 1 |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية...)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **الأسبوع 1 : علوم القرآن: المفهوم والنشأة والتطور**  **الأسبوع 2 : الوحي وصوره**  **الأسبوع 3 تنزلات القرآن1**  **الأسبوع 4 تنزلات القرآن2**  **الأسبوع 5 : أسباب النزول 1**  **الأسبوع 6 : أسباب النزول 2**  **الأسبوع 7 : المكي والمدني 1**  **الأسبوع 8 : المكي والمدني 2**  **الأسبوع 9 : جمع القرآن 1**  **الأسبوع 10 : جمع القرآن**2  **الأسبوع 11 : ترتيب الآيات والسور**  **الأسبوع 12 : نزول القرآن على سبعة أحرف**  **الأسبوع 13 : تفسير جزء من القرآن في مجال العقيدة**  **الأسبوع 14 : تفسير جزء من القرآن في مجال الأخلاق**  \*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2.طرق تقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر*(تحديد:*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 2   1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**. 3 المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي: |
|  |  |  |  |  | المتدخلون: |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم الحديث 1** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن يستوعب الطالب مفهوم علوم الحديث وأهمية العناية به  \*أن يلم الطالب بالعلوم الضرورية المؤهلة لفهم الخطاب النبوي.  \*أن يوظف الطالب هذه العلوم في دراسة وتحليل نصوصه أثناء تكوينه ومواصلة بحثه. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل بالمسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية**)**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **علوم الحديث 1** |
|  |  |  |  |  |  |  | **الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة** |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **الأسبوع 1:تعريف علوم الحديث**  **الأسبوع2: علوم الحديث النشأة والتطور**  **الأسبوع3: تدوين السنة النبوية1**  **الأسبوع4: تدوين السنة النبوية2**  **الأسبوع5: مدونات السنةالنبوية1**  **الأسبوع6: مدونات السنةالنبوية2**  **الأسبوع 7: أقسام الحديث1**  **الأسبوع 8: أقسام الحديث2**  **الأسبوع9 :أقسام الحديث3**  **الأسبوع10: شرح نصوص حديثية1**  **الأسبوع11: شرح نصوص حديثية2**  **الأسبوع12: شرح نصوص حديثية3**  **الأسبوع13: شرح نصوص حديثية4**  **الأسبوع14: شرح نصوص حديثية5**  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2. إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تاريخ التشريع** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1.أهداف الوحدة :**

|  |
| --- |
| **\***أن يستوعب الطالب حقيقة التشريع الإسلامي وخصائصه**.**  \*أن يلم الطالب بأصول التشريع الإسلامي العقلية والنقلية  \* أن يتعرف الطالب على أدوار الفقه الإسلامي**.**  \*أن يوظف الطالب ما اكتسبه في مسار تكوينه التأهيلي المهني ، أو مواصلة البحث. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل بالمسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية(.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **تاريخ التشريع** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1:تعريف تاريخ التشريع  الأسبوع2: خصائص التشريع الإسلامي  الأسبوع3: التشريع في عهد النبي صلى الله عليه وسلم  الأسبوع4: التشريع في عهد الخلفاء الراشدين  الأسبوع5: نشأة المذاهب الفقهية  الأسبوع6: المذهب الحنفي وأصوله  الأسبوع7: المذهب الحنفي أعلامه ومصادره  الأسبوع 8: المذهب المالكي وأصوله  الأسبوع9: المذهب المالكي أعلامه ومصادره  الأسبوع10: المذهب الشافعي وأصوله  الأسبوع11: المذهب الشافعي أعلامه ومصادره  الأسبوع12: المذهب الحنبلي وأصوله  الأسبوع13: المذهب الحنبلي أعلامه ومصادره  الأسبوع14: الاجتهاد والتجديد في التشريع الإسلامي  \*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2 إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. % **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير: ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **العقيدة الإسلامية 1** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\***أن يتعرف الطالب حقيقة العقيدة الإسلامية وخصائصها وأصولها.  \*أن يعمق الطالب معارفه المتعلقة بأركان الإيمان  \* أن يدرك الطالب أثرها على الفرد والمجتمع.  \* أن يطلع الطالب على أبرز المذاهب العقدية.  \* أن يوظف الطالب ما اكتسبه في مجال التدريس أو في مواصلة البحث. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل بالمسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية(.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي(** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **العقيدة الإسلامية** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (: أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1:تعريف العقيدة  الأسبوع2: مصادر العقيدة الإسلامية  الأسبوع3: أصول العقيدة الإسلامية  الأسبوع4: خصائص العقيدة الإسلامية  الأسبوع5: أركان الإيمان  الأسبوع6: الإيمان بالله تعالى  الأسبوع 7: الإيمان بالملائكة  الأسبوع 8: الإيمان بالكتب السماوية  الأسبوع9 :الإيمان بالأنبياء والرسل  الأسبوع10: الإيمان باليوم الآخر  الأسبوع11: الإيمان بالقدر خيره وشره  الأسبوع12: المذاهب العقدية1  الأسبوع13: المذاهب العقدية2  الأسبوع14: أثر العقيدة في الفرد والمجتمع  \*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. % للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **اللغة الفرنسية 1** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. SYLLABUS DU MODULE**

**1.1. objectifs du module**

|  |
| --- |
| Au terme de ce module, l'étudiant doit être capabale de :     * Echanger à propos de tâches personnelles * Accueillir quelqu’un et faire des présentations * Participer à une conversation * Conseiller quelqu’un * Discuter d’un projet. |

**1.2. Prérequis pédagogiques**

***(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)***

|  |
| --- |
| Connaissance de base de la langue française |

**1.3. volume horaire *(****Les travaux dirigés et les travaux pratiques sont obligatoires dans les modules Disciplinaires et les modules Métiers, quand la nature disciplinaire de ces modules les exige. Les travaux pratiques, hors stage d’immersion, constituent 20% au minimum du volume horaire global du module nécessitant des travaux pratiques)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante(s) du module** | **Volume horaire (VH)** | | | | | | |
| **Cours** | **TD** | **TP** | **Activités Pratiques** | **Travail personnel** | **Evaluation (évaluation des connaissances et examen final)** | **VH global** |
| Langue française |  |  |  |  |  |  | **h50** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| % VH |  |  |  |  |  |  | **100%** |
| **1.4. Description du contenu du module**   * *Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module : Cours, TD, TP (Tavaux du laboratoires, table ronde, séminaires,.. ), Activités Pratiques(Travaux de terrain, Stages, ….).* * ***Pour le cas des Licences d’Education, se conformer au contenu des filières types nationales.*** | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | Outils Fonctionnels | Outils linguistiques | | **Partie 1**   * Demander et donner des nouvelles * Décrire des tâches à faire * Raconter des événements passés * Saluer * Souhaiter la bienvenue à quelqu’un * Interpeller / attirer l’attention de quelqu’un * Accepter ou refuser une proposition * Présenter une personne * Demander des explications sur un événement * Suggérer une action à faire * Décrire un fait survenu dans la vie * Donner des conseils | * Le présent de l’indicatif * Le présent continu * L’imparfait d’habitude * Le passé composé et l’imparfait * Les pronoms possessifs * Les pronoms personnels * L’impératif | | **Partie 2**   * Expliquer le déroulement d’une action * Echanger (annoncer, donner la parole, garder la parole). * Informer sur les conditions d’une situation issue de la vie réelle (travail, études…) * Informer d’une situation hypothétique ou imaginaire * Informer de projets en cours d’élaboration | * Le futur proche * Le futur simple * Le conditionnel présent de politesse et de l’imaginaire * L’hypothèse : si + présent / si + imparfait * Les verbes pronominaux réciproques | | | | | | | | | |

**1.5. modalités d’organisation des activités pratiques (cette case est remplie en cas d’existence des activités pratiques)**

|  |
| --- |
| Les activités planifiées autour de ces objectifs doivent pivoter autour de cinq compétences :   * Compréhension de l’oral * Compréhension de l’écrit * Production de l’oral * Production de l’écrit * Réflexion sur la langue |

**1.6. description du travail personnel, le cas échéant**

|  |
| --- |
|  |

**2. PROCEDURES D’EVALUATION**

**2.1. Modes d’évaluation**

|  |
| --- |
| * **Examen de fin de semestre** * **Contrôles continus :** préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle): |

**2.2. Note du module** (Préciser le pourcentage des différentes évaluations de module pour obtenir la note du module.)

|  |
| --- |
|  |

**2.3. Modalités de Validation du module**

|  |
| --- |
|  |

**3. Coordonnateur et équipe pédagogique du module** (Le coordonnateur du module, intervenant dans les enseignements du module, appartient à un département intervenant dans la formation. Il peut également appartenir à un établissement intervenant partenaire)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Grade** | **Spécialité** | **Etablissement** | **Nature d’intervention** *(Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)* |
|  |  |  |  |  |
| **Intervenants :** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Autres Eléments pertinents**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **السيرة النبوية والخلافة الراشدة** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الأول** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \* أن يتمكن الطالب من فقه وفهم السيرة النبوية، وخصوصياتها  \*أن يتعرف الطالب على خصوصيات عصر الخلافة الراشدة  \*أن يوظف الطالب ما اكتسبه في مجال تخصصه ومواصلة البحث |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء وحدتي علوم الحديث1 وتاريخ التشريع |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية**)**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم**  **(التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50 ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **السيرة النبوية والخلافة الراشدة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: مدخل تمهيدي حول أهمية دراسة السيرة النبوية ومصادرها ومناهج التأليف فيها  الأسبوع2: خصائص السيرة النبوية  الأسبوع3: من الميلاد إلى البعثة مع استنباط العبر  الأسبوع4: من البعثة إلى الهجرة مع استنباط الأحكام1  الأسبوع 5: من البعثة إلى الهجرة مع استنباط الأحكام2  الأسبوع6: أسس المجتمع الجديد1.  الأسبوع 7: أسس المجتمع الجديد2  الأسبوع 8: غزوات النبي صلى الله عليه وسلم1  الأسبوع9: غزوات النبي صلى الله عليه وسلم2  الأسبوع10: سرايا النبي صلى الله عليه وسلم  الأسبوع11: فتح مكة وحجة الوداع  الأسبوع12: الخلافة الراشدة1  الأسبوع13: الفتوحات الإسلامية في عهد الخلافة الراشدة  الأسبوع14: شبهات حول تاريخ الخلافة الراشدة  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد:*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. % للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة 7 |

|  |  |
| --- | --- |
| **الوحدة 7** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تدريس التربية الإسلامية** 1 | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة **(تخصص / تربية)** |
| الفصل 1 | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تنتمي لها الوحدة |

**1. SYLLABUS DU MODULE**

**1.1. OBJECTIFS du module**

|  |
| --- |
| Au terme de ce module, l'étudiant doit s’approprier les notions de base en informatique et maitriser les programmes de productivité.   * Notions de base en informatique * Acquérir les notions de base en informatique, les composants d'un ordinateur, les notions fondamentales du système d'exploitation. * Se connecter à Internet, parcourir des pages Web, naviguer sur des sites Web et utiliser des moteurs de recherche, utiliser un courrier électronique. * Effectuer des tâches de base dans les traitements de texte, les tableurs, les programmes de présentation et les bases de données. * Prévenir les risques et les menaces qui pèsent sur la sécurité et la confidentialité informatiques. * Initier aux nouvelles technologies numériques, notamment l'audio numérique, la vidéo numérique, la photographie numérique et les médias numériques. * Programmes de productivité * Effectuer des tâches approfondies en traitement de textes. * Acquérir les compétences d'usage des tableurs. * Utiliser les fonctions avancées pour élaborer des présentations. * Exploiter un bloc-notes numérique pour capturer, organiser et partager des données. |

**1.2. Prérequis PEDAGOGIQUES (*Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)***

|  |
| --- |
| Connaissance de base en informatique |

**1.3. volume horaire *(****Les travaux dirigés et les travaux pratiques sont obligatoires dans les modules Disciplinaires et les modules Métiers, quand la nature disciplinaire de ces modules les exige. Les travaux pratiques, hors stage d’immersion, constituent 20% au minimum du volume horaire global du module nécessitant des travaux pratiques)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante(s) du module** | **Volume horaire (VH)** | | | | | | |
| **Cours** | **TD** | **TP** | **Activités Pratiques** | **Travail personnel** | **Evaluation (évaluation des connaissances et examen final)** | **VH global** |
| Notions de base en informatique | **10** | **-** | **8** | **-** | **-** | **2** | **20** |
| Programmes de productivité | **10** | **-** | **18** |  |  | **2** | **30** |
| % VH | **40%** | **-** | **60%** | **-** | **-** | **8%** | **100%** |

**1.4. Description du contenu du module**

* *Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module : Cours, TD, TP (Tavaux du laboratoires, table ronde, séminaires,.. ), Activités Pratiques(Travaux de terrain, Stages, ….).*
* ***Pour le cas des Licences d’Education, se conformer au contenu des filières types nationales.***

|  |
| --- |
| 1. **Notions de base en informatique**    1. Notions de base de l'informatique  * Terminologie informatique courante * Fonctionnalités des différents constituants d'un ordinateur * Systèmes d'exploitation des ordinateurs * Interface utilisateur (fenêtres, icônes, menus, fichiers, dossiers,…) * Création d'un fichier texte, un fichier dessin/image, un fichier son * Gestion des dossiers et des fichiers   1. Internet Cloud services et le World Wide Web * Internet * World Wide Web * Courrier électronique * Communications sur Internet et réseaux sociaux * Outils collaboratifs   1. Sécurité et confidentialité informatiques * Vue d'ensemble de la sécurité et de la confidentialité informatiques * Protection de votre ordinateur et de vos données * Protection de votre famille et de vous-même contre les menaces de sécurité * Maintenir votre ordinateur à jour et sécurisé * Éthique informatique   1. Modes de vie numériques * L'expérience numérique moderne * Audio numérique * Vidéo numérique * Photographie numérique * Introduction à la télévision numérique et aux médias numériques sur votre ordinateur  1. **Programmes de productivité**    1. Traitement de textes  * Gestion d’un document de traitement de textes (Création, enregistrement, ouverture et fermeture) * Saisie d’un texte * Outils de correction linguistique * Insertion d'objets de différentes natures (Tableaux, images, graphes, symboles, formules mathématiques, liens hypertextes,…) dans un même document * Mise en forme * Mise en page et impression   1. Produire un document de calcul * Opérer sur une ou plusieurs cellules * Saisir une formule * Recopier une formule * Formater une cellule * Insérer quelques fonctions courantes * Différencier une adresse relative d’une adresse absolue * Création d'un graphe * Insertion d'un tableau croisé dynamique * Mise en forme et impression d'un tableau   1. Programme de présentation * Insertion d'une diapositive. * Mettre en forme une diapo. * Masque de diapositives, masque du document, masque des pages de notes. * Insertion d'objets de différentes natures (tableaux, images, graphes, symboles, formules mathématiques, liens hypertextes, …). * Création d'un diaporama.   1. Bloc-notes numérique * Présentation de l'interface et de ses différents constituants * Usage du bloc-notes numérique * Partage d'un dossier * Synchronisation |

**1.5. modalités d’organisation des activités pratiques (cette case est remplie en cas d’existence des activités pratiques)**

|  |
| --- |
| Démarche participative basée sur :   * cours du professeur ; * exercices d’application en TD ; * travail en groupe ; * animation de séminaires.   Suivant la nature des activités proposées, l'enseignant adoptera la démarche pédagogique adéquate. L’approche par compétences doit être privilégiée en favorisant l’apprentissage actif et l’auto-apprentissage, la résolution de problèmes et la démarche projet. |

**1.6. description du travail personnel, le cas échéant**

|  |
| --- |
|  |

**2. PROCEDURES D’EVALUATION**

**2.1. Modes d’évaluation**

|  |
| --- |
| * **Examen de fin de semestre** * **Contrôles continus :** préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle): |

**2.2. Note du module** (Préciser le pourcentage des différentes évaluations de module pour obtenir la note du module.)

|  |
| --- |
|  |

**2.3. Modalités de Validation du module**

|  |
| --- |
|  |

**3. Coordonnateur et équipe pédagogique du module** (Le coordonnateur du module, intervenant dans les enseignements du module, appartient à un département intervenant dans la formation. Il peut également appartenir à un établissement intervenant partenaire)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Grade** | **Spécialité** | **Etablissement** | **Nature d’intervention** *(Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)* |
|  |  |  |  |  |
| **Intervenants :** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Autres Eléments pertinents**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **الفصل الثاني** |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم القرآن 2** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الثاني** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن بتمكن الطالب من العلوم الضرورية المؤهلة لفهم الخطاب القرآني.  \*أن يوطف ما اكتسبه من محاور هذه الوحدة أو من غيرها في دراسة وتحليل نصوص القرآن الكريم أو متابعة دراسته العليا. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل في المسلك |

**3.1.الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك.يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم**  **(التقييم المستمر والامتحان النهائي(** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **علوم القرآن 2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **20%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1.وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: المحكم والمتشابه (الدرس النظري)  الأسبوع2:المحكم والمتشابه (الدرس التطبيقي)  الأسبوع3: الناسخ والمنسوخ (الدرس النظري)  الأسبوع4: الناسخ والمنسوخ (الدرس التطبيقي)  الأسبوع5: إعجاز القرآن الكريم (الدرس النظري)  الأسبوع6: إعجاز القرآن الكريم (الدرس التطبيقي)  الأسبوع 7: غريب القرآن  الأسبوع 8: علم المناسبة  الأسبوع9 : الوجوه والنظائر  الأسبوع10: تفسير نصوص من القرآن1  الأسبوع11: تفسير نصوص من القرآن2  الأسبوع12: تفسير نصوص من القرآن3  الأسبوع13: تفسير نصوص من القرآن4  الأسبوع14: تفسير نصوص من القرآن5  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1 إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية) تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية (**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و 50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي: |
|  |  |  |  |  | المتدخلون : |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم الحديث 2** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الثاني** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يتمكن الطالب من العلوم الضرورية المؤهلة لفهم الخطاب النبوي رواية ودراية.**  **\*أن يستثمر / ويوظف هذه العلوم في دراسة وتحليل الخطاب النبوي أثناء تكوينه التأهيلي أو في مزاولة مهامه في تدريس مادة التخصص أو مواصلة البحث.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل في المسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **علوم الحديث 2** |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية...)، أنشطة تطبيقية (عمل ميداني تدريب...،)، ...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: أسباب الورود (الدرس النظري)  الأسبوع2: أسباب الورود (الدرس التطبيقي)  الأسبوع3:غريب الحديث (الدرس النظري)  الأسبوع4: غريب الحديث (الدرس التطبيقي)  الأسبوع5: الناسخ والمنسوخ في الحديث (الدرس النظري)  الأسبوع6: الناسخ والمنسوخ في الحديث(الدرس التطبيقي)  الأسبوع 7: مختلف الحديث(الدرس النظري)  الأسبوع 8: مختلف الحديث(الدرس التطبيقي)  الأسبوع9 : شرح نصوص حديثية1  الأسبوع10: شرح نصوص حديثية2  الأسبوع11: شرح نصوص حديثية3  الأسبوع12: شرح نصوص حديثية4  الأسبوع13: شرح نصوص حديثية5  الأسبوع14: شرح نصوص حديثية6  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد:*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. **%** **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير: ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **فقه العبادات 1** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الثاني** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتمكن الطالب من الأبواب الضرورية في فقه العبادات (الطهارة، الصلاة، الزكاة، الصيام، الحج )**  **\* أن يربط الطالب هذه الأبواب بمقاصدها التعبدية وفلسفتها التشريعية**  **\* أن يوظف الطالب هذه المكتسبات في مسايرة تكوينه التأهيلي وتدريس مادة تخصصه أو مواصلة البحث** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل في المسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **فقه العبادات 1** |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: مدخل إلى فقه العبادات  الأسبوع2: فقه الطهارة1  الأسبوع3: فقه الطهارة2  الأسبوع4: فقه الطهارة3  الأسبوع5: مقاصد الطهارة  الأسبوع6: فقه الصلاة1  الأسبوع 7: فقه الصلاة2  الأسبوع 8: فقه الصلاة 3  الأسبوع9 : فقه الصلاة 4  الأسبوع10: مقاصد الصلاة  الأسبوع11: فقه الزكاة1  الأسبوع12: فقه الزكاة2  الأسبوع13: فقه الزكاة3  الأسبوع14: مقاصد الزكاة  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2 إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد:*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. **%** **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **الفكر الإسلامي** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الثاني** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يستوعب الطالب خصائص الفكر الإسلامي ومميزاته.**  **\* أن يتعرف مصادره وأهم قضاياه المعرفية والمنهجية**  **\* أن يوظف ما اكتسبه من هذه الوحدة ومن غيرها في مسايرة تكوينه التأهيلي أو في مجال تدريسه لمادة تخصصه أو مواصلة البحث.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل في المسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية**)**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **الفكر الإسلامي** |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1:تعريف الفكر الإسلامي  الأسبوع2: النشأة والتطور 1  الأسبوع3: النشأة والتطور 2  الأسبوع4: مصادر الفكر الاسلامي1  الأسبوع5: مصادر الفكر الإسلامي2  الأسبوع6: خصائص الفكر الاسلامي1  الأسبوع 7: خصائص الفكر الاسلامي2  الأسبوع 8: مجالات الفكر الاسلامي1  الأسبوع9 : مجالات الفكر الاسلامي2  الأسبوع10: تحديات الفكر الاسلامي1  الأسبوع11: تحديات الفكر الاسلامي2  الأسبوع12: الفكر الإسلامي وقضايا العصر1  الأسبوع13: الفكر الإسلامي وقضايا العصر2  الأسبوع14: أعلام الفكر الإسلامي  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2. إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 12 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| اللغة الفرنسية2 | عنوان الوحدة |
| تخصص | طبيعة الوحدة |
| الثاني | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. SYLLABUS DU MODULE**

**1.1. objectifs du module**

|  |
| --- |
| Au terme de ce module, l'étudiant doit être capabale de :     * Echanger à propos d’objets usuels * Présenter un livre pour le recommander * Faire une fiche descriptive simple d’un objet ou d’un produit en insistant sur ses points forts * Informer sur une destination touristique / région * Réagir à un problème |

**1.2. Prérequis pédagogiques**

*(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)*

|  |
| --- |
| Connaissance de base de la langue française |

**1.3. volume horaire *(****Les travaux dirigés et les travaux pratiques sont obligatoires dans les modules Disciplinaires et les modules Métiers, quand la nature disciplinaire de ces modules les exige. Les travaux pratiques, hors stage d’immersion, constituent 20% au minimum du volume horaire global du module nécessitant des travaux pratiques)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante(s) du module** | **Volume horaire (VH)** | | | | | | |
| **Cours** | **TD** | **TP** | **Activités Pratiques** | **Travail personnel** | **Evaluation (évaluation des connaissances et examen final)** | **VH global** |
| Langue française2 |  |  |  |  |  |  | **50h** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| % VH |  |  |  |  |  |  | **100%** |
| **1.4. Description du contenu du module**   * *Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module : Cours, TD, TP (Tavaux du laboratoires, table ronde, séminaires... ), Activités Pratiques(Travaux de terrain, Stages, ….).* * ***Pour le cas des Licences d’Education, se conformer au contenu des filières types nationales.*** | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | Outils Fonctionnels | Outils linguistiques | | **Partie 1 Partie 1**   * Décrire les fonctions d’un appareil usuel (ordinateur, téléphone, TV…) * Décrire le contenu d’un livre / d’un dossier * Présenter les caractéristiques d’un objet * Présenter un service * Exprimer la nécessité * Faire des recommandations * Donner des instructions téléphoniques | * Les adjectifs qualificatifs * Le complément du nom avec "de" * Les pronoms personnels « en » et « y » * Les pronoms relatifs « dont » et « où » * Les expressions impersonnelles + infinitif | | **Partie 2**   * Rapporter les propos de quelqu’un * exprimer un souhait * faire de suggestions * vous plaindre et répondre à une plainte * vanter les attraits d’une région, d’une ville, d’un pays… * exprimer une volonté ou une intention | * le discours indirect au présent * la forme négative et les pronoms indéfinis : quelqu’un / personne / quelque chose / rien * le présent et le conditionnel présent pour le souhait et la suggestion + infinitif * l’accord du participe passé avec les pronoms COD | | | | | | | | | |

**1.5. modalités d’organisation des activités pratiques (cette case est remplie en cas d’existence des activités pratiques)**

|  |
| --- |
| Les activités planifiées autour de ces objectifs doivent pivoter autour de cinq compétences :   * Compréhension de l’oral * Compréhension de l’écrit * Production de l’oral * Production de l’écrit * Réflexion sur la langue |

**1.6. description du travail personnel, le cas échéant**

|  |
| --- |
|  |

**2. PROCEDURES D’EVALUATION**

**2.1. Modes d’évaluation**

|  |
| --- |
| * **Examen de fin de semestre** * **Contrôles continus :** préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle): |

**2.2. Note du module**

(Préciser le pourcentage des différentes évaluations de module pour obtenir la note du module.)

|  |
| --- |
|  |

**2.3. Modalités de Validation du module**

|  |
| --- |
|  |

**3. Coordonnateur et équipe pédagogique du module** (Le coordonnateur du module, intervenant dans les enseignements du module, appartient à un département intervenant dans la formation. Il peut également appartenir à un établissement intervenant partenaire)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Grade** | **Spécialité** | **Etablissement** | **Nature d’intervention** *(Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)* |
|  |  |  |  |  |
| **Intervenants :** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Autres Eléments pertinents**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **الرقم التسلسلي للوحدة** |
| **مدخل لدراسة العلوم الإنسانية** | **عنوان الوحدة** |
| ***التخصص*** | **طبيعة الوحدة** |
| **الفصل الثاني** | **الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |
|  | **المؤسسة التي تتبع لها الوحدة** |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتعرف الطالب على نشأة تكون العلوم الإنسانية /علم الاجتماع/ علم النفس/ علوم التربية.**  **\*أن يكتشف الطالب إشكال اهتمام واشتغال العلوم الإنسانية على الظاهرة التربوية.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء شروط التسجيل في المسلك |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية(.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي(** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **ساعة50** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | مدخل لدراسة العلوم الإنسانية |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **القسم الأول:مدخل إلى علم الاجتماع**  الأسبوع 1: مفهوم علم الاجتماع  الأسبوع2: تاريخ علم الاجتماع  الأسبوع3: نظريات علم الاجتماع  الأسبوع4: مناهج علم الاجتماع  الأسبوع5: علم الاجتماع الإسلامي(، التأصيل، التوجيه..)  الأسبوع6: رواد علم الاجتماع الإسلامي  الأسبوع 8: مناهج وقضايا علم الاجتماع الإسلامي  **القسم الثاني:مدخل إلى علم النفس**  الأسبوع9 : تعريف علم النفس  الأسبوع10: موضوع علم النفس  الأسبوع11: مناهج علم النفس  الأسبوع12: مدارس علم النفس  الأسبوع13: علم النفس الإسلامي(الأسلمة، التأصيل، التوجيه..)  الأسبوع14:أعلام وقضايا علم النفس الإسلامي.  **\***يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد:*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2. نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| **50% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة 14 |

|  |  |
| --- | --- |
| **الوحدة 14** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تدريس التربية الاسلامية 2** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة **(تخصص / تربية)** |
| الفصل 2 | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تنتمي لها الوحدة |

**1. SYLLABUS DU MODULE**

**1.1. Compétences visées et Objectifs du module**

|  |
| --- |
| **Compétences visées**  Au terme de ce module, l'étudiant doit développer les compétences numériques requises afin d'exploiter les TIC pour des usages personnel, pédagogique et professionnel, et connaitre les aspects éthiques et juridiques de l'utilisation des TIC. Il doit également découvrir les outils decréation de ressources libres (CreativeCommons) ainsi que les règles d'usage à respecter.  **Objectifs du module**   * **Usages personnel, pédagogique et professionnel des TIC**   + - Utiliser les outils des TIC pour la gestion, le partage et la collaboration     - Maitriser les méthodes d'enseignement et d'apprentissage intégrant le numérique. * **Gestion de projet**    + - Maîtriser les outils de gestion de projet et identifier les contextes dans lesquels les mettre en œuvre. * **Éthique et TIC**   Sensibiliser les étudiants aux aspects éthique et juridique de l'utilisation d’une ressource numérique afin de l'utiliser à bon escient tout en respectant les aspects éthiques et le droit aux TIC. |

**1.2. Prérequis pédagogiques** *(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)*

|  |
| --- |
|  |

**1.3. volume horaire *(****Les travaux dirigés et les travaux pratiques sont obligatoires dans les modules Disciplinaires et les modules Métiers, quand la nature disciplinaire de ces modules les exige. Les travaux pratiques, hors stage d’immersion, constituent 20% au minimum du volume horaire global du module nécessitant des travaux pratiques.)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante(s) du module** | **Volume horaire (VH)** | | | | | | |
| **Cours** | **TD** | **TP** | **Activités Pratiques** | **Travail personnel** | **Evaluation (évaluation des connaissances et examen final)** | **VH global** |
| Usages personnel, pédagogique et professionnel des TIC | 10 | - | 18 | - | - | 2 | **30** |
| Gestion de projet et éthique des TIC | 14 | - | 4 | - | - | 2 | **20** |
| **% VH** | **48%** | **-** | **44%** | **-** | **-** | **8%** | **100%** |

**1.4. Description du contenu du module**

* *Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module : Cours, TD, TP (Tavaux du laboratoires, table ronde, séminaires,.. ), Activités Pratiques(Travaux de terrain, Stages, ….).*
* ***Pour le cas des Licences d’Education, se conformer au contenu des filières types nationales.***

|  |
| --- |
| 1. **Usages personnel, pédagogique et professionnel des TIC**    1. Utiliser les outils des TIC pour la gestion, le partage et la collaboration  * Cahier de texte numérique * Portfolio * ENT (Espace Numérique de Travail)   1. Maitriser les méthodes d'enseignement et d'apprentissage intégrant le numérique * Utiliser des ressources numériques (vidéos, exerciseurs, images, animations...) * Connaitre les techniques offertes via le numérique : réalité augmentée, modélisation et impression 3 D, ... * Évaluer et suivre l'évolution de l'élève par les moyens numériques (Intelligence artificielle : exploitation des bases de données (Big Data), création du portfolio, ...)  1. **Travail en groupes et gestion de projet**    1. Connaître la démarche projet    2. Gestion de tâches et de projets    3. Maîtriser les outils de base de la gestion de projet et identifier les contextes dans lesquels les mettre en œuvre    4. Utiliser un logiciel de la gestion de projet 2. **Éthique et TIC**    1. Définition d'une ressource numérique    2. Propriété intellectuelle  * Propriété industrielle. * Droit d’auteur.   1. Quelques définitions * Qu'est-ce qu'une licence ? * A quoi sert une licence ? * Qu’est-ce qu’un logiciel propriétaire (privateur) ? * Qu’est-ce qu’un logiciel libre ? * Qu’est-ce qu’un logiciel open source ? * GNU/Linux. * GNU - GPL – Copyleft. * Licence (non Copyleft) ; licence Copyleft et licence libre diffusion (LLD). * Le Creative Commons.   1. Le plagiat * Définitions * Pourquoi plagier ? * Quels sont les types de plagiat ? * Comment le prévenir ? * Comment l’éviter ?   1. Libre Office : la suite bureautique libre et gratuite |

**1.5. modalités d’organisation des activités pratiques pratiques (cette case est remplie en cas d’existence des activités pratiques)**

|  |
| --- |
| Démarche participative basée sur :   * cours du professeur ; * exercices d’application en TD ; * travail en groupe ; * animation de séminaires.   Suivant la nature des activités proposées, l'enseignant adoptera la démarche pédagogique adéquate. L’approche par compétences doit être privilégiée en favorisant l’apprentissage actif et l’auto-apprentissage, la résolution de problèmes et la démarche projet. |

**1.6. description du travail personnel, le cas échéant**

|  |
| --- |
|  |

**2. PROCEDURES D’EVALUATION**

**2.1. Modes d’évaluation**

|  |
| --- |
| * **Examen de fin de semestre** * **Contrôles continus :** préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle): |

**2.2. Note du module** (Préciser le pourcentage des différentes évaluations de module pour obtenir la note du module.)

|  |
| --- |
|  |

**2.3. Modalités de Validation du module**

|  |
| --- |
|  |

**3. Coordonnateur et équipe pédagogique du module** (Le coordonnateur du module, intervenant dans les enseignements du module, appartient à un département intervenant dans la formation. Il peut également appartenir à un établissement intervenant partenaire)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Grade** | **Spécialité** | **Etablissement** | **Nature d’intervention** *(Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Autres Eléments pertinents**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **الفصلالثالث** |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **15** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **أصول الفقه ومقاصد الشريعة** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الثالث** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \* أن يتعرف الطالب على ظروف نشأة المذاهب الفقهية الأربعة.  \*أن يتمكن الطالب من المعارف المتعلقة بأصول المذاهب الفقهية الأربعة وأعلامها وخصائصها ومظانها.  \*أن يتعرف الطالب على مفهوم مقاصد الشريعة، وعلاقتها بأصول الفقه، وأنواعها وأقسامها  \*أن يتعرف الطالب على مجالات إعمال المقاصد في الواقع المعاصر.  \* أن يوظف هذه المكتسبات في مسايرة التكوين التأهيلي المهني ومواصلة البحث. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدة رقم 01 من الفصل الأول. |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية(.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي)** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | الجرح والتعديل |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: المذهب الأربعة: الأعلام والأمهات  الأسبوع 2: الاجتهاد والتجديد في التشريع الإسلامي  الأسبوع 3: مقاصد الشريعة مصطلحات ومفاهيم  الأسبوع 4: مراحل علم المقاصد: النشأة والتطور  الأسبوع 5: مقاصد الشريعة: أعلامها ومصادرها  الأسبوع 6: أنواع وأقسام مقاصد الشريعة  الأسبوع 7: الضروريات الخمس  الأسبوع 8: مراتب المقاصد  الأسبوع 9: علاقة المقاصد بأصول الفقه  الأسبوع 10: الاجتهاد المقاصدي  الأسبوع 11: تطبيقات 1  الأسبوع 12: تطبيقات 2  الأسبوع 13: تطبيقات 3  الأسبوع 14: تطبيقات 4  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة.** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **16** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم القرآن 3** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الثالث** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* ان يلم الطالب بقصص القرآن الكريم في معناه وأنواعه وفوائده وأبعاده التربوية**  **\* أن يتعرف الطالب على مشكلات ترجمة القرآن الكريم، ومتعلقاته الحكمية**  **\* أن يتعرف الطالب على اساسيات علم التفسير ومناهج المفسرين**  **\* أن يستثمر / يوظف هذه المكتسبات في تأدية مهمة التدريس أو في مواصلة البحث .** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدة رقم 03 من الفصل الأول. |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجم الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | أصول الفقه 1 |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: [قصص القرآن](https://al-maktaba.org/book/11368/404): دروس وعبر  الأسبوع 2: [ترجمة القرآن](https://al-maktaba.org/book/11368/417): الترجمة الحرفية وترجمة المعنى  الأسبوع 3: ا[لتفسير والتأويل](https://al-maktaba.org/book/11368/431): دراسة مصطلحية ومفهومية  الأسبوع 4: [أهمية علم التفسير](https://al-maktaba.org/book/11368/437)  الأسبوع 5: [شروط المفسر وآدابه](https://al-maktaba.org/book/11368/438)  الأسبوع 6: [نشأة التفسير وتطوره](https://al-maktaba.org/book/11368/444) 1  الأسبوع 7: [نشأة التفسير وتطوره](https://al-maktaba.org/book/11368/444) 2  الأسبوع 8: مدارس التفسير وأنواعه  الأسبوع 9: طبقات المفسرين  الأسبوع 10: [الإسرائيليات](https://al-maktaba.org/book/11368/473) في التفسير  الأسبوع 11: [غريب التفسير](https://al-maktaba.org/book/11368/481)  الأسبوع 12: [التعريف بأشهر كتب التفسير](https://al-maktaba.org/book/11368/483)1  الأسبوع 13: [التعريف بأشهر كتب التفسير](https://al-maktaba.org/book/11368/483) 2  الأسبوع 14: [التعريف ببعض مشاهير المفسرين](https://al-maktaba.org/book/11368/509)  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف.** |

**5.1.إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (**ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **17** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم الحديث 3** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الثالث** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتعرف الطالب على مفهوم علم الجرح والتعديل ونشأته ومصادره**  **\* أن يلم الطالب بمقتضيات المنهج الإسلامي في الجرح والتعديل.**  **\* أن يكتسب الطالب مهارات النقد الحديثي**  **\*أن يتعرف الطالب أهمية علم الجرح والتعديل ودوره في الحفاظ على السنة النبوية**  **\* ان يتعرف الطالب مبادئ علم التخريج.**  **\* أن يوظف الطالب هذه المكتسبات في مسايرة تكوينه التأهيلي المهني ومواصلة البحث.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجم الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم**  **(التقييم المستمر والامتحان النهائي)** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **ساعة 50** |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** |  |  |  |  |  |  | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية...)، أنشطة تطبيقية (عمل ميداني تدريب...،)، ...
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **علم الجرح والتعديل:**  الأسبوع 1: مفهوم علم الجرح والتعديل  الأسبوع 2: نشأة علم الجرح والتعديل  الأسبوع 3: مصادر علم الجرح والتعديل  الأسبوع 4: تاريخ علم الجرح والتعديل  الأسبوع 5: شروط التعديل والتجريح  الأسبوع 6: التجريح بالبدعة وضوابطه  الأسبوع 7: ألفاظ الجرح والتعديل  الأسبوع 8: مراتب الجرح والتعديل  الأسبوع 9: تطبيقات  الأسبوع 10: تطبيقات  الأسبوع 11: علم التخريج : مفهومه وتاريخه وأهميته  الأسبوع 12: أعلام علم التخريج ومظانه  الأسبوع 13: تطبيقات  الأسبوع 14: تطبيقات  \*تخصيصأسبوعين للمراقية والتقييم |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر*(تحديد :*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
|  |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
|  |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **18** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **العقيدة الإسلامية 2** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الثالث** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتعرف الطالب أهمية علم الكلام ودوره في الدفاع عن الإسلام لدى علماء المسلمين.**  **\* أن يسهم الطالب في التعريف على مناهج البحث لدى علماء المسلمين.**  **\* أن يتمكن الطالب من متابعة المصطلحات الكلامية وتطورها.**  **\* أن يعمق الطالب فهمه لصيغ الاستدلال والصور الخاصة بعلم الكلام.**  **\* أن يتعرف الطالب على أهم المدارس في علم الكلام.**  **\* أن يوظف الطالب هذه المكتسبات في مساره التكويني التأهيلي أو في متابعة دراسته العليا.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدة رقم 01. |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | العقيدة الإسلامية 2 |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: تعريف علم الكلام وحكم الاشتغال به.  الأسبوع 2: أسباب نشأة علم الكلام وظهور مذاهبه 1  الأسبوع 3: أسباب نشأة علم الكلام وظهور مذاهبه 2  الأسبوع 4: مراحل علم الكلام والعوامل المؤثرة فيها.  الأسبوع 5: مناهج البحث والاستدلال.  الأسبوع 6: الدليل العقلي ومكانته.  الأسبوع 7: الدليل النقلي وحجيته وعلاقته بالدليل العقلي.  الأسبوع 8: صور الاستدلال الكلامي.  الأسبوع 9: علاقة علم الكلام بالعلوم الأخرى.  الأسبوع 10: المصطلحات الكلامية نشأتها وتطورها.  الأسبوع 11: مدارس علم الكلام ( الأشاعرة – الماتريدية – المعتزلة ...)  الأسبوع 12: مدارس علم الكلام ( الأشاعرة – الماتريدية – المعتزلة ...)  الأسبوع 13: أسس المناظرات الكلامية وخصائصها  الأسبوع 14: نماذج تطبيقية  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. % للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (**ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **19** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **القيم الإسلامية في السيرة النبوية** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الثالث** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1.أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتمكن الطالب من أدوات الوعي المنهجي لأحداث السيرة النبوية وقضاياها.**  **\*أن يكتشف الطالب الأبعاد الحضارية في السيرة النبوية**  **\*أن يعي الطالب كونية القيم الإسلامية في السيرة النبوية.**  **\*أن يتمكن الطالب من مهارات القراءة القيمية لأحداث السيرة النبوية.**  **\*أن يوظف الطالب ما اكتسبه من هذه الوحدة في مسايرة التكوين التأهيلي المهني وفي مجال البحث.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدتين رقم 01 ورقم 08. |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | القيم الإسلامية في السيرة النبوية |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: مفهوم القيم الإسلامية  الأسبوع 2: أسس القيم الإسلامية وخصائصها  الأسبوع 3: أصناف القيم ومجالاتها.  الأسبوع 4: مفهوم السيرة النبوية وخصائصها  الأسبوع 5: القيم الإسلامية في سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم ومجالاتها  الأسبوع 6: القيم المركزية في السيرة النبوية  الأسبوع 7: السيرة النبوية والقيم الاعتقادية  الأسبوع 8: السيرة النبوية وقيم الرحمة في السلم والحرب  الأسبوع 9 : السيرة النبوية والقيم الاقتصادية والمالية  الأسبوع 10: السيرة النبوية والقيم الاجتماعية  الأسبوع 11: السيرة النبوية والقيم الجمالية.  الأسبوع 12: السيرة النبوية والقيم البيئية والصحية  الأسبوع 13: السيرة النبوية والقيم الحقوقية  الأسبوع 14: البعد الحضاري في السيرة النبوية .  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1.إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. % **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (**ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة 20 |

|  |  |
| --- | --- |
| **الوحدة 20** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علوم التربية: التفاعل والتواصل التربوي** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة **(تخصص / تربية)** |
| الفصل 3 | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تنتمي لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**
   1. **أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتعرف الطالب على المحددات النظرية والتوظيفية لعلوم التربية.**  **\* أن يتمكن الطالب من استعمال مقاربات علوم التربية (بحسب العلم) من أجل تحليل ومعالجة الظواهر التربوية.**  **\*أن يتعرف الطالب نظريات ومقاربات التواصل التربوي**  **\*أن يتمكن الطالب من تحديد خصائص الخطاب التربوي في بعده الديداكتيكي والبيداغوجي،**  **\*أن يتمكن من بناء وصياغة خطابه التربوي وتقديمه في وضعيات تربوية مهنية** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1.الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك.يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم**  **(التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | **أشغال تطبيقية** | **أعمال توجيهية** | **دروس** |  |
| 25 | 2 | - | - | - | 4 | 19 | التفاعل التربوي |
| 25 | 2 | - | - | - | 4 | 19 | التواصل التربوي |
| 50 | 4 | - | - | - | 8 | 38 | مجموع الغلاف الزمني |
| **100%** | **8%** | **-** | **-** | **-** | **16%** | **76%** | **النسبة المؤوية** |

**4.1.وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| التفاعل التربوي   1. **تاريخ الأفكار حول التربية** 2. **التيارات الفلسفية في التربية** 3. **النمو النفسي**   **1.3** عوامل النمو النفسي   * **العوامل الوراثية.** * **تأثيرات البيئة.** * **خصائص الشخصية.**   **2.3**جوانب ومظاهر النمو النفسي   * **النمو العاطفي.** * **التطور المعرفي.** * **النمو النفسي الحركي.** * **النمو الأخلاقي والاجتماعي.**   **3.3**اضطرابات النمو   1. **علم النفس التربوي**   **1.4**مدخل إلى علم النفس التربوي  **2.4**نظريات التعلم   * **المنهج التوليدي السقراطي**[[1]](#footnote-1)**.** * **النظرية السلوكية.** * **النظرية البنائية.** * **النظرية السوسيوبنائية.** * **النظريةالمعرفية.**   3.4الإسهام العلمي لعلم الأعصاب  4**.**4 مبادئ التعليم والتعلم  5.4تكنولوجيا المعلومات والتواصل والبيداغوجيا  **5. سوسيولوجيا التربية**  1.5 مدخلإلى سوسيولوجيا التربية  2.5سوسيولوجيا المؤسسة التربوية بالمغرب   * **التنشئة المدرسية والفاعلون الاجتماعيون.** * **التفاعل بين المدرسة ووسطها الاجتماعي والثقافي.** * **التفاعل داخل المؤسسة المدرسية.** * **التعليم في الوسط القروي وشبه الحضري.** * **تعليم الفتيات ومقاربة النوع في مجال التربية.** * **تعليم الفتيات والأطفال في وضعية إعاقة – التربية الدامجة.**   3.5ديناميات المجموعات   * **مفهوم الفئة الصفية.** * **بير الفئة الصفية.** * **أدوات قياس العلاقات الاجتماعية.** * **النزاعات وتدبير داخل الفئة الصفية.**   **6**. تقنيات التواصل والتنشيط  **1.6مفاهيم التواصل والتنشيط**  **2.6مشاكل التواصل**  **3.6آليات التواصل**  التواصل التربوي   * **مفاهيم التواصل وتعريفاته** * **أنواع التواصل في المؤسسة التعليمية** * **النماذج المفسرة لعملية التواصل** * **التواصل وأسلوب التدبير** * **عوائق التواصل** * **قواعد التواصل ومهاراته** * **نماذج من وضعيات تواصلية** |

**5.1.إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
| المنهجية المعتمدة:   * **دروس؛** * **تمارين تطبيقية في الأعمال التوجيهية؛** * **عمل جماعي؛** * **تنشيط حلقات دراسية.** |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد:*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
|  |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
|  |

1. **المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

1. **عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **الفصل الرابع** |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **21** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **فقه العبادات 2** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة **(تخصص / تربية)** |
| **الفصل الرابع** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تنتمي لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يتعرف الطالب على خصائص العبادات في الدرس الفقهي.**  **\*أن يتعرف الطالب على أحكام فقه الصيام والحج في الفقه الإسلامي.**  **\*أن يتعرف الطالب على مقاصد العبادات الشرعية.**  **\*أن يمتلك الطالب القدرة على فهم الأدلة والخلاف بين العلماء وطرق الموازنة والترجيح في فقه العبادات**  **\*أن يقدر الطالب على التعامل مع المسائل الفقهية المعاصرة من قضايا الصيام والحج.** |

**1.2.المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50 ساعة** |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** |  |  |  |  |  |  | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **الأسبوع 1: الصوم: تعريفه وحجيته ومقاصده**  **الأسبوع 2: أركان الصوم وواجباته وسننه وأنواعه**  **الأسبوع 3: مفسدات الصوم ومفطرات الصائم**  **الأسبوع 4: أحكام قضاء وكفارة الصيام**  **الأسبوع 5: قضايا معاصرة من فقه الصيام**  **الأسبوع 6: الحج: تعريفه وحجيته ومقاصده**  **الأسبوع 8: الحج اركارنه وواجباته وسننه وانواع الاحرام ومحظوراته**  **الأسبوع 9: أحكام وكيفيات الإحرام والتلبية والطواف والسعي في الحج**  **الأسبوع 10: الوقوف بعرفات ورمي الجمرات والتحلل من الإحرام**  **الأسبوع 11: العمرة تعريفها وحكمها ووقتها**  **الأسبوع 12: أركان وواجبات وسنن العمرة**  **الأسبوع 13: أحكام الفدية والهدي**  **الأسبوع 14: قضايا معاصرة من فقه الحج .**  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر*(تحديد :*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
|  |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
|  |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **22** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **فقه المعاملات** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الرابع** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة:**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\***أن يتعرف الطالب القواعد والأحكام الشرعية في فقه المعاملات.  \*أن يتعرف الطالب مصطلحات فقه المعاملات.  \*أن يتعرف الطالب طبيعة العقود والمعاملات المالية وفقه الأسرة.  \*أن يتعرف الطالب نماذج وأمثلة من التطبيقات المعاصرة، وأحكام المسائل المستحدثة.  \*أن يتمكن الطالب ملكة فهم نصوص الفقهاء من خلال التدريب على معالجتها وتحليلها**..** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدات التالية: رقم 02 من الفصل الاول ورقم 09 من الفصل الثاني |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **فقه المعاملات** |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **الأسبوع 1: مدخل إلى فقه المعاملات ونظرية العقد في الفقه الإسلامي**  **الأسبوع 2: تعريف العقد وأنواع العقود**  **الأسبوع 3: أركان العقد وشروطه ومبطلاته**  **الأسبوع 4: توثيق العقود**  **الأسبوع 5: مقدمات الزواج: الخطبة ...**  **الأسبوع6: أحكام الزواج 1**  **الأسبوع7: أحكام الزواج 2**  **الأسبوع8: أحكام الطلاق 1**  **الأسبوع9: أحكام الطلاق 2**  **الأسبوع10: أحكام**[البيع](https://ar.wikipedia.org/wiki/%D8%A8%D9%8A%D8%B9)**، وأنواع البيوع الصحيحة،**  **الأسبوع11: أحكام البيوع الربوية.**  **الأسبوع 12: أحكام المرابحة**[والمضاربة](https://ar.wikipedia.org/wiki/%D9%85%D8%B6%D8%A7%D8%B1%D8%A8%D8%A9)  **الأسبوع 13: أحكام** [القرض](https://ar.wikipedia.org/wiki/%D9%82%D8%B1%D8%B6)[والرهن](https://ar.wikipedia.org/wiki/%D8%B1%D9%87%D9%86_%D8%B4%D8%B1%D8%B9%D9%8A)  **الأسبوع 14: مدخل إلى فقه المعاملات المالية المعاصرة**  \*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1.إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
| **اختيار باب من كتب الحديث النبوي الشريف يتم من خلاله بيان علاقة علم الحديث بالفقه، مع تكليف الطلبة بانجاز عروض وبحوث مؤطرة لإكسابهم أدوات البحث وطرق التخريج بصورة عملية.** |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. **% للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **23** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **قواعد التجويد وعلم القراءات** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الرابع** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يتعرف الطالب على القراءات القرآنية المتواترة ونشأتها ومصادرها.**  **\*أن يتعرف الطالب على قواعد القراءات الصحيحة والرسم القرآني.**  **\*أن يتعرف الطالب على القراءات الشاذة**  **\*أن يوظف المكتسبات المذكورة أعلاه في وضعيات ذات علاقة بتكوينه او بتدريس مادة تخصصه.** |

**2.1.المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
| استيفاء الوحدة رقم 10 من الفصل الثاني. |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية ).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | قواعد علم القراءات |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **الأسبوع 1: تعريف علم القراءات القرآنية وأهميته**  **الأسبوع 2: الأحرف السبعة والقراءات**  **الأسبوع 3: نشأة القراءات القرآنية**  **الأسبوع 4: مصادر القراءات القرآنية**  **الأسبوع 5: القراء ورواتهم وطرقهم1**  **الأسبوع 6: القراء ورواتهم وطرقهم2**  **الأسبوع 7: الرسم القرآني 1**  **الأسبوع 8: الرسم القرآني 2**  **الأسبوع 9: القراءات الصحيحة1**  **الأسبوع 10: القراءات الصحيحة2**  **الأسبوع 11: القراءات الشاذة**  **الأسبوع 12: أصول القراءات**  **الأسبوع 13: نماذج تطبيقية 1**  **الأسبوع 14: نماذج تطبيقية 2**  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
| **اختيار سورة قرءانية يتم من خلالها بيان علاقة علم القرءات بعلم التفسير، مع الأداء الصوتي لمختلف الاصول والأوجه المعتبرة بالنسبة لكل رواية من الروايات الأربعة عشر.** |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء *(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. % **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **24** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **الفكر التربوي الإسلامي** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة |
| **4** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن يتعرف الطالب على النظرية التربوية الإسلامية وأصولها الفكرية والمنهجية  \*اأن يطلع الطالب على معالم النظرية التربوية الإسلامية وأعلامها  \*أن يتمكن الطالب من التمييز بين النظرية التربوية الإسلامية والنظريات التربوية الغربية  \*أن يتعرف الطالب على الفكر التربوي وأسسه ومدارسه  \*أن يوظف المعرف المكتسبة في هذه الوحدة في تكوينه التأهيلي المهني أو متابعة دراسته العليا |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50 ساعة** |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** |  |  |  |  |  |  | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **مدخل إلى الفكر التربوي** 2. **مفاهيم أساسية في أصول النظرية التربوية الإسلامية والفكر التربوي.1** 3. **مفاهيم أساسية في أصول النظرية التربوية الإسلامية والفكر التربوي.2** 4. **أساسيات في الفكر التربوي** 5. **أسس النظرية التربوية الإسلامية.** 6. **مقاصد النظرية التربوية الإسلامية وامتداداتها الفكرية.** 7. **مدارسها وأعلامها 1** 8. **مدارسها وأعلامها 2** 9. **مصادر الفكر التربوي الإسلامي1** 10. **مصادر الفكر التربوي الإسلامي2** 11. **علاقة النظرية التربوية الإسلامية بباقي النظريات الأخرى.** 12. **اتجاهات الفكر التربوي الإسلامي 1** 13. **اتجاهات الفكر التربوي الإسلامي2** 14. **النظرية التربوية في الفكر الإسلامي المعاصر** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر*(تحديد :*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
|  |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
|  |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |

**4-عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **25** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **علم النفس التربوي** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الرابع** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \* أن يتعرف **الطالب** على مقاربات علم النفس التربوي في مجال سيكلوجيات النمو للتعلم الإعدادي والثانوي التأهيلي، وذلك بتحليل خصائص النمو وحاجيات ومشاكل المتعلم في كل سلك.  \*أن يتعرف **الطالب** على نظريات التعلم وتوظيف مقارباتها في تدريس المواد الدراسية في الإعدادي والتأهيلي على المستويين الديداكتيكي والبيداغوجي.  \*أن يتعرف الطالب الجذور التاريخية لدراسة علم النفس التربوي.  \*أن يحدد الطالب مجالات وأهداف علم النفس التربوي  \*أن يكون الطالب قادرا على إيجاد حلول لمشكلات التدريس والتعلم من خلال توظيف مقاربات علم النفس التربوي |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي)** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **علم النفس التربوي** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| * **التعلم** * **النمو الاخلاقي والاجتماعي** * **نظرية التعزيز** * **السلوك تفسيره ومحدداته ودوافعه** * **تعديل السلوك** * **الانفعالات والعواطف والقيم والاتجاهات.** * **النشأة الاجتماعية**   \*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف |

**5.1.إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر عند الاقتضاء*(تحديد :*** روائز أو اختبار شفوي أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطريقة أخرى) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| 1. % **للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي** |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أو مشاريع،...** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة 26 |

|  |  |
| --- | --- |
| **الوحدة 26** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **ديدكتيك التربية الإسلامية 1** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة **(تخصص / تربية)** |
| الفصل4 | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تنتمي لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن يتعرف الطالب على المفاهيم والمبادئ الأساسية لديداكتيك التربية الإسلامية.  \*أن يتمكن الطالب من ضبط المقاربات الإجرائية لبناء منهجيات التدريس الخاصة بكل مكون  \*ان يوظف الطالب هذه المكتسبات في تدريس المادة بالسلك الاعدادي والتاهيلي |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مكونات الوحدة** | **الغلاف الزمني** | | | | | | |
| **دروس** | **أعمال توجيهية** | **أشغال تطبيقية** | **أنشطة تطبيقية** | **عمل شخصي** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** |
| ديدكتيك التربية الإسلامية 1 | 30 | 16 |  |  |  | 4 | 50 |
| **النسبة المائوية%** | 60% | 32% |  |  |  | 8% | 100% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **نشأة الأسئلة الديدكتيكية**    1. البيداغوجيا والديدكتيك    2. المثلث الديدكتيكي ومجالات البحث الديدكتيكي    3. المفاهيم الديدكتيكية (التعاقد الديدكتيكي، التمثل / التصور، مستوى تشكيل المفهوم، الهدف العائق، الصراع السوسيو معرفي، الوضعيات ـ المشكلات، النسيج المفاهيمي، النموذج الديدكتيكي، النقل الديدكتيكي). 2. **مدخل إلى ديدكتيك المادة**    1. مكانة وحقل الديدكتيك في مجال علوم التربية    2. دلالات واهتمامات ديدكتيك المادة    3. المفاهيم النظرية لديدكتيك المادة    4. التوجهات الديدكتيكية الراهنة المتعلقة بالمادة  * التعلم النشيط، المقاربة التوثيقية، المقاربة بالمشروع، نهج التقصي، المنهج التجريبي، حل المشكلات،...  1. **منهاج المادة الدراسية**    1. مفهوم هندسة المنهاج    2. محددات منهاج المادة حسب الأسلاك التعليمية    3. تحليل المنهاج الرسمي للمادة |

**5.1 .إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
| المنهجية المعتمدة:   * **دروس؛** * **تمارين تطبيقية في الأعمال التوجيهية؛** * **عمل جماعي؛** * **تنشيط حلقات دراسية.** |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل** * **تقييم مستمر *(تحديد :*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
|  |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
|  |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال توجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
| ***دروس نظرية وتطبيقية*** |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **الفصل الخامس** |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 27 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **سوسيولوجيا التربية** | عنوان الوحدة |
| *تخصص* | طبيعة الوحدة |
| **5** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1.أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يتمكن الطالب من ضبط المقاربات السوسيوتربوية على المستوى النظري والمنهجي.**  **\*أن يبلورالطالب المقاربات الإجرائية الوظيفية لسوسيولوجيا التربية في فهم ومعالجة ظواهر التنشئة المدرسية والهدر المدرسي** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** |  |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **سوسيولوجيا التربية: تعاريف ومفاهيم والمجالات** 2. **المقاربات والتيارات السوسيولوجيا** 3. **التنشئة الاجتماعية: تعاريفها، خصائصها، آلياتها والعوامل المؤثرة فيها** 4. **الاسرة والمدرسة: أية علاقة** 5. **الهدر المدرسي: تعريفه، أسبابه وطرق معالجته** 6. **العنف المدرسي: تعريفه، أسبابه وطرق معالجته** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(***فروض منزلية و عروض ( |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

1. **المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

1. **عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 28 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **قواعد اللغة العربية وخصائصها** | عنوان الوحدة |
| *تخصص* | طبيعة الوحدة |
| **5** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1.أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*ان يتعرف الطالب على مفهوم قواعد اللغة العربية وخصائصها وأنواعها ووظائفها.  \*ان يلم الطالب بالخصائص التركيبية والصوتية للغة العربية  \*ان يوظف الطالب القواعد النحوية والصرفية والبلاغية وتطبيقاتها في مسايرة تكوينه التاهيلي او متابعة دراسته العليا |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أوالوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | **قواعد اللغة العربية وخصائصها** |
|  |  |  |  |  |  |  | **الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة** |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| * + - مفهوم قواعد اللغة العربية     - خصائص قواعد اللغة العربية     - وظيفة القواعد وأنواعها في العربية     - خصائص اللغة العربية     - قواعد نحوية. (دراسة نماذج وتطبيقات)     - قواعد صرفية. (دراسة نماذج وتطبيقات)     - قواعد بلاغية (دراسة نماذج وتطبيقات) |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1.وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| **29** | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **النحو والصرف** | عنوان الوحدة |
| **التخصص** | طبيعة الوحدة |
| **الفصل الخامس** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1. وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن يتمكن الطالب من أساسيات علمي النحو والصرف.  \*أن يدرك الطالب أهمية علمي النحو والصرف في تقويم اللسان.  \*أن يوظف الطالب ما اكتسبه في مجال تخصصه لتقويم لسانه ومواصلة البحث.. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم**  **(التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50ساعة** | **5** |  |  |  | **12** | **33** | **النحو والصرف** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **10%** |  |  |  | **24%** | **66%** | النسبة المئوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الأسبوع 1: مكونات الكلام العربي: المفهوم والعلامات "الدرس النظري والتطبيقي"  الأسبوع2: الإعراب والبناء "الدرس النظري والتطبيقي"  الأسبوع3: المبتدأ والخبر "الدرس النظري والدرس التطبيقي"  الأسبوع 4: النواسخ (الحرفية والفعلية) "الدرس النظري والتطبيقي"  الأسبوع5 : المفاعيل" الدرس النظري والتطبيقي"  الأسبوع6: الميزان الصرفي  الأسبوع7: بناء الكلمة في اللغة العربية  الأسبوع 8: الاستثناء  الأسبوع9: التمييز  الأسبوع10: التوابع  الأسبوع11: الجوازم والنواصب  الأسبوع 12: الممنوع من الصرف  الأسبوع 13: الإبدال والإعلال  الأسبوع14: أبنية المصادر وأبنية أسماء الفاعلين والمفعولين  **\*يخصص أسبوعان لتقييم المعارف** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

2. **إجراءات التقييم**

* 1. طرق التقييم

|  |
| --- |
| * **امتحان نهاية الفصل**   **تقييم مستمر *(تحديد:*** روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم) |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| 1. % للتقييم المستمر و50 % للامتحان النهائي |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| **يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تفوق أو تعادل 10على 20 وتعتبر الوحدة مكتسبة عن طريق المعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتمي إليه الوحدة** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (تذكير : ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة ، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | الشعبة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 30 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| مقاربات التفاعل البيداغوجي والتواصل التربوي | عنوان الوحدة |
| *تربية* | طبيعة الوحدة |
| 5 | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أن يتمكن الطالب من تخطيط هندسة التعلمات على المدى القصير والذول والمتوسط، باعتماد المقاربة بالكفايات والأهداف،  \*أن يتمكن من تجديد طبيعة مبادئ وأسس البيداغوجية الفعالة،  \*أن يتمكن من توظيف البيداغوجية الفعالة، المشروع /حل المشكلات/ خطأ... في تخطيط وتنشيط وضعيات التعلم والاكتساب في التعليم الاعدادي والثانوي. |

**2.1 المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مكونات الوحدة | الغلاف الزمني | | | | | | |
| دروس | أعمال توجيهية | أشغال تطبيقية | أنشطة تطبيقية | عمل شخصي | تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي) | مجموع الغلاف الزمني للوحدة |
| بيداغوجيا الأهداف | 10 | 4 | - | 9 | - | 2 | 25 |
| المقاربة بالكفايات | 10 | 4 | - | 9 | - | 2 | 25 |
| النسبة المائوية% | 40% | 16% | - | 36% | - | 8% | 100% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **بيداغوجيا الأهداف**    1. المعالم التاريخية والبيداغوجية لبيداغوجيا الأهداف    2. عناصر من الحقل المفاهيمي (الغاية، الهدف، القصدية، الهدف الخاص، الهدف العام...)    3. خصائص ومبادئ بيداغوجيا الأهداف: أنماط التصنيف    4. صياغة الأهداف وتصميم تسلسل العملية التعليمية وفقا لبيداغوجيا الأهداف    5. معايير التقييم ومؤشرات النجاح    6. الانفتاح على بيداغوجيا المشروع والبيداغوجيا الفارقية    7. مزايا وحدود بيداغوجيا الأهداف 2. **المقاربة بالكفايات**    1. المعالم التاريخية والبيداغوجية لبيداغوجيا الكفايات    2. المقاربة بالكفايات ونظريات التعلم    3. المفاهيم الأساسية (الكفاية، القدرة، المهارة، المضمون المعرفي، المعرفة، الدراية، المهارة الحياتية، الوضعية ـ المشكلة)    4. الكفايات التخصصية (المرتبطة بالمواد) والكفايات المستعرضة    5. التوظيفات المختلفة للمقاربة بالكفايات (الكفايات الحياتية، البين تخصصية، إدماج المكتسبات، ....). التجانس والاختلاف بين التوظيفات المختلفة. المقاربات الدامجة والمقاربات الخاصة (الحصرية)    6. الإطار المنهجي لتطبيق المقاربة بالكفايات (حسب أحد التوظيفات السابقة)    7. مزايا وحدود المقاربة بالكفايات    8. مقارنة بين بيداغوجيا الأهداف والمقاربة بالكفايات |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
| المنهجية المعتمدة:   * **دروس؛** * **تمارين تطبيقية في الأعمال التوجيهية؛** * **عمل جماعي؛** * **تنشيط حلقات دراسية.**   **تخصص الأنشطة التطبيقية لإعداد مقاطع تعليمية وتقويمية وفق بيداغوجيا الأهداف والمقاربة بالكفايات.** |

**6.1. وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(***فروض منزلية و عروض ( |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 31 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **أخلاقيات المهنة والتربية على القيم** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة |
| **5** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة :**

**1.1.أهداف الوحدة :**

|  |
| --- |
| ستسمح هذه الوحدة للمستفيدين الطلبة والطالبات باكتساب مايلي:   * امتلاك قيم التربية والتكوين والانخراط فيها؛ * تصريف هذه القيم في أبعادها التربوية والأخلاقية والاجتماعية، * الإلمام بالواجبات والالتزامات الخاصة بمهنة التدريس؛ * الارتقاء بأخلاقيات المهنة إلى مستوى التمثل الجيد لحقوق المتعلمين والمؤسسة التعليمية؛ * التعرف على التربية على القيم كما هي محددة في المنهاج الرسمي. |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مكونات الوحدة** | **الغلاف الزمني** | | | | | | |
| دروس | أعمال توجيهية | أشغال تطبيقية | **أنشطة تطبيقية** | **عمل شخصي** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** |
| التربية على القيم | 15 | - | - | 8 | - | 2 | 25 |
| أخلاقيات مهنة التدريس | 15 | - | - | 8 | - | 2 | 25 |
| النسبة المائوية | **%60** | **-** | **-** | **%32** | **-** | **8%** | **100%** |

**4.1 .وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **أخلاقيات مهنة التدريس**    1. مفهوم الأخلاقيات في مهنة التدريس والممارسات الأخلاقية    2. المسؤولية الاجتماعية للمربين والمعلمين    3. واجبات المدرس تجاه المتعلمين وتجاه المؤسسة التربوية    4. علاقات المدرس بزملائه وبإدارة المؤسسة    5. العلاقة مع شركاء المدرسة 2. **التربية على القيم**   **التربية على القيم من منظور الممارسات الصفية وفي الوسط المدرسي**  يشتمل جزء التربية على القيم من هذه الوحدة على جانب نظري عام وجانب عملي مرتبط بتمثل الممارسات المهنية للمدرس(ة) وعلاقتها بمجال التنشئة الاجتماعية وحقوق الإنسان والمواطنة.  **الجانب النظري**  يتمحور الجانب النظري حول ثلاثة مداخل:   1. سؤال البداية: ما القيم؟ وما علاقتها بالمواقف والآراء؟ وما هي القيم التي يمكن اعتبارها ضرورية لتثمين الممارسة المهنية للمربي(ة)عموما وللمدرس(ة) على وجه الخصوص ولماذا؟ 2. كيف تنتظم القيم داخل شبكات مفاهيمية تمكن من تشكيل وعي ووجدان وممارسات الفرد والجماعة وبالتالي المساهمة في بناء مشروع مجتمعي؟ 3. ماذا نعني بمنظور الممارسة الصفية وفي الوسط المدرسي؟  * التوجه هو الانتقال بالقيم من مجال الخطاب النظري إلى مجال الممارسات المهنية في حقل التربية؛ * الغاية هي جعل القيم رافدا من روافد تثمين الفعل التربوي عامة والفعل التدريسي خاصة؛ * الهدف هو دمج الاشتغال بالقيم ضمن الكفايات المهنية للأستاذ (ة).   الجانب العملي  أما الشق العملي فيتضمن ورشات تتخللها عروض ومناقشات. يتم الإشغال في إطار ورشات للإنتاج من اجل تحديد القيم الضرورية وربط هذه الأخيرة فيما بينها وربطها أيضا بقيم فرعية، في شبكات مفاهيمية وتحديد مميزات كل قيمة والنتائج المنتظرة من إعمالها في المجال التربوي بشكل عام والفصل الدراسي بشكل خاص.  يستحسن تقعيد اختيار القيم الناظمة بالاعتماد على قراءة في وثيقة الدستور المغربي لسنة 2011 ووثائق الميثاق الوطني للتربية والتكوين والرؤية ال إستراتيجية2030-2015، وتقرير المجلس الأعلى للتربية والتكوين والبحث العلمي حول القيم في المدرسة المغربية.  يمكن أيضا الاستعانة بالإنتاجات النظرية الحقوقية في الموضوع والتي تشير في نقاط التقائها إلى قيم الكرامة، والحرية، والمساواة، والعدل، والتسامح، والتضامن. ويمكن أن يفضي النقاش في الورشات إلى اختيار العمل في مجموعات صغيرة وطلك بالارتكاز على قيم رئيسية و/أو قيم فرعية كقيمة الزمن، وقيمة الشغل، وقيمة المسؤولية، وقيمة الاستقامة،...، تكون من اختيار كل مجموعة.   1. مسار الاشتغال  * الخطوة الأولى: تحديد المعاني التي تحملها القيمة المختارة؛ * الخطوة الثانية: تحديد الأبعاد التي يمكن أن تنتظم حولها؛ * الخطوة الثالثة: تحديد المؤشرات التي يمكن اعتمادها في كل بعد؛ * الخطوة الرابعة: بلورة أدوات إجرائية لرصد وتتبع ترجمة القيمة في الممارسة المهنية في ارتباط مع مهام المدرس.  1. أسلوب الاشتغال  * ورشات التفكير والتقاسم والإنتاج  1. أسلوب التقويم  * تقويم مستمر طيلة التكوين وتقويم نهاية جزء الوحدة بناء على ملف تراكمي (portfolio) يعده كل طالب(ة) يُضَمِّنُ فيه قراءاته خلال الفصل المتعلقة بالقيم ومنهجية عمله داخل الورشات والنتائج المتوصل بها في العمل الجماعي وتصوره لإعمال القيم في الممارسات الصفية. |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية )تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية(**

|  |
| --- |
| المنهجية المعتمدة:   * دروس؛ * تمارين تطبيقية في الأعمال التوجيهية؛ * عمل جماعي؛ * تنشيط حلقات دراسية. |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : **10** من **20** |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أو مشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي لتدريب الانغماس في وسط تربوي |

يعد تدريب الانغماس في وسط تربوي بالنسبة للإجازة في التربية إلزاميا خلال الفصلين الخامس والسادس ويعادل وحدتين بمعدل وحدة في كل فصل.

يتم التدريب بمؤسسات تربوية شريكة. ومن خلال التدريب، يتمكن الطالب من:

* اكتشاف المؤسسة التربوية وأنماط تنظيمها؛
* اكتشاف المتعلمين واحتياجاتهم (الدعم التربوي، ...)؛
* التعرف على أسس البحث التربوي من خلال رصد والشروع في تحليل ظاهرة أو إشكالية ذات الصلة بوسط التدريب؛
* إعداد تقارير تربوية ميدانية؛
* إنجاز دراسات ميدانية عن ظواهر وممارسات تربوية؛
* المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي.
* إعداد تقرير عام عن مجريات مختلف هذه الأنشطة وتقديم الخطوات المتبعة في إنجازها.

يؤطر تدريب الانغماس في وسط تربوي بصفة مشتركة من طرف مؤطر من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب وأستاذ من الفريق البيداغوجي للتكوين، ويكون هذا التدريب موضوع تقرير.

تحدد إجراءات تقييم التدريب في الملف الوصفي للمسلك المعتمد.

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 32 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تدريب الانغماس في وسط تربوي 1** | عنوان الوحدة |
| **تربية** | طبيعة الوحدة |
| **5** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1 الأهداف**

|  |
| --- |
| يخصص تدريب الانغماس في وسط تربوي لاكتشافه باعتباره وسطا للممارسة بعد التخرج.  ويمكن التدريب الطالب من:   * اكتشاف المؤسسة التربوية وأنماط تنظيمها؛ * اكتشاف المتعلمين واحتياجاتهم (الدعم التربوي، ...)؛ * تعرف أسس البحث التربوي من خلال رصد والشروع في تحليل ظاهرة أو إشكالية ذات الصلة بوسط التدريب؛ * إعداد تقارير تربوية ميدانية؛ * إنجاز دراسات ميدانية عن ظواهر وممارسات تربوية؛ * المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي. |

**2 المكان**

|  |
| --- |
| يتم إجراء تدريب الانغماس في وسط تربوي. |

**3الأنشطة المبرمجة**

|  |
| --- |
| * زيارة استكشافية لوسط التربوي؛ * تنظيم الدعم التربوي لفائدة المتعلمين؛ * المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي؛ * المساهمة في الأنشطة التربوية في وسط تربوي؛ * إعداد تقارير تربوية ميدانية؛ * رصد وبدأ معالجة ظاهرة متصلة بوسط إجراء التدريب. |

**4التأطير**

|  |
| --- |
| يؤطر تدريب الانغماس بصفة مشتركة من طرف مؤطر من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب وأستاذ من الفريق البيداغوجي للتكوين. وتشكل لجنة مناقشة تقرير التدريب من مؤطري التداريب. |

**5 إجراءات التقويم**

|  |
| --- |
| يتم التقييم بناء على العناصر التالية:   * نقطة من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب (75% من النقطة)؛ * نقطة عن تقرير التدريب والمناقشة (25% من النقطة). |

**6 إجراءات استيفاء الوحدة**

|  |
| --- |
| * يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تساوي أو تفوق 20/10. |

**الفصلالسادس**

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 33 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **الإحصاء التربوي** | عنوان الوحدة |
| **تخصص** | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\*أن يتمكن الطالب من ضبط طرق ا وتقنيات الإحصاء التربوي.**  **\*أن يتمكن الطالب من توظيف طرق وتقنيات الإحصاء التربوي في مجال التقويم والعمليات المتعلقة به.**  **\*أن يتمكن الطالب من توظيف طرق وتقنيات الإحصاء التربوي في إنجاز الدراسات التربوية** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | الإحصاء التربوي |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| **1. مقدمة في طبيعة الإحصاء**   * + - 1. الطرق الإحصائية: تعاريف ومصطلحات،       2. التوزيعات التكرارية،       3. تمثيل البيانات بالرسم –       4. مقاييس النزعة المركزية: المتوسط، الوسيط، المنوال       5. مقاييس التشتت: المدى، نصف المدى، االنحراف المعياري       6. العلاقة بين متغيرين: معامل ارتباط بيرسون، معامل ارتباط سبيرمان       7. - الانحدار والتنبؤ       8. - المنحنى الاعتدالي: الدرجات المعيارية، المساحة تحت المنحنى       9. - معاملات الارتباط       10. الفرضيات الإحصائية |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة (**ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4**. **عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 34 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تصميم المشاريع التربوية والبيداغوجية** | عنوان الوحدة |
| **تخصص** | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

1. **وصف الوحدة**
   1. **أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتمكن الطالب من ضبط المقاربات المفاهيمية والمنهجية للمشاريع التربوية**  **\* ان يتمكن الطالب من تجديد مفهوم مشروع المؤسسة / مشروع القسم / مشروع التلميذ نطريا وإجرائيا.**  **\* أن يتمكن الطالب من الضوابط والإجراءات العملية لبناء تأطير مشروع القسم ومشروع التلميذ** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | تصميم المشاريع التربوية والبيداغوجية |
|  |  |  |  |  |  |  | الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (:أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| 1. **المشروع التربوي: تعاريفه ومفاهيمه الأساسية** 2. **أنواع المشاريع التروية ومجالاتها** 3. **المرجعيات الأساسية في تصميم المشاريع التربوية.** 4. **خطوات هندسة المشاريع التربوية** 5. **منهجية تصميم المشاريع التربوية وآليات إدارتها وتدبيرها** 6. **البرامج المعلوماتية المستعملة في تدبير تصميم وتدبير المشاريع التربوية** |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاءها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 35 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **ثقافة الحوار الحضاري** | عنوان الوحدة |
| **تخصص** | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| \*أ ن يتمكن الطالب من ضبط مفهوم الحوار الحضاري  \* أن يدرك الطالب مكانته في التصور الإسلامي  \* أن يلم الطالب بكل مقتضياته وقواعده  \* أن يدرك الطالب أهميته في تدبير الاختلاف  \* أن يوظف الطالب ما اكتسبه في تدبير الاختلاف لتحقيق التعايش الإنساني والسلم العالمي |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي)** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | ثقافة الحوار الحضاري |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| الحوار الحضاري: تعريفه، أصوله وقواعده  الإسلام والحوار  الثوابت العقدية في الحوار  أدبيات الحوار الحضاري  أساليب الحوار الحضارات  أهداف الحوار الحضاري  أهمية الحوار الحضاري في ترسيخ قيم السلم  الحضارات الإنسانية: تدافع أم صدام؟  الحضارات الإسلامية وترسيخ مبدإ التدافع  المشترك الإنساني وفلسفة الحوار الحضاري  القيم مدخلا لتدبير الاختلاف وإرساء المشترك الإنساني  كيف ندبر الاختلاف مع الآخر: قواعد تدبير الاختل اف1  كيف ندبر الاختلاف مع الآخر: قواعد تدبير الاختلاف 2  مقاصد التدافع الحضاري وتدبير الاختلاف |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

1. **إجراءات التقييم**

1.1.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها)

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون :  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 36 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **ديداكتيك التربية الإسلامية 2** | عنوان الوحدة |
| *مهنية* | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* ان يتمكن الطالب من المفاهيم التربوية والبيداغوجية والمهارات التدريسسية**  **\* ان يتعرف الطالب على الديداكتيك الخاص بمادة التربية الإسلامية**  **\*ان يطلع الطالب على ديداكتيك وأدوات تدريس العلوم الشرعية المختلفة، وخصائصه**  **\* ان يكتسب الطالب المهارات التدريسية في التخطيط والتدبير والتقويم**  **\* ان يوظف الطالب ما اكتسبه في وضعيات ذات علاقة بتدريس المادة وكذا العلوم الشرعية.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | ديداكتيك التربية الإسلامية 2 |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| * منهجية تدريس التربية الإسلامية:   - صياغة الأهداف  - بناء التعلمات  - التحليل والتركيب   - التطبيق والاستثمار   - التقويم   * التخطيط والتحضير التربوي لتدريس مواد علوم الشريعة   - التخطيط   - التحضير   * التقويم التربوي وتطبيقاته في مواد علوم الشريعة   - أهداف التقويم  - معايير التقويم  - أنواع التقويم  - وسائل التقويم   * مقدمات في ديداكتيك العلوم الشرعية |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

1.2.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها))

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون:  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 37 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **منهجية البحث في العلوم الإنسانية** | عنوان الوحدة |
| **مهنية** | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1.وصف الوحدة**

**1.1. أهداف الوحدة**

|  |
| --- |
| **\* أن يتمكن الطالب من تحديد طبيعة وخصائص االبحث العلمي في مجال التربية والعلوم الإنسانية**  **\* أن يتمكن الطالب من ضبط المقاربات النظرية والمنهجية للبحث التربوي التدخلي لمعالجة المشكلات التربوية.** |

**2.1. المعارف اللازم اكتسابها مسبقا** (تحديد الوحدة أو الوحدات اللازم استيفاؤها مسبقا وكذا الفصل المعني)

|  |
| --- |
|  |

**3.1. الغلاف الزمني** (تكون الأعمال التوجيهية والأشغال التطبيقية إلزامية في وحدات التخصص ووحدات التربية إذا ما استلزمت طبيعة الوحدة ذلك. يشتمل التدريس بالمسلك على أشغال تطبيقية، دون تدريب الانغماس في وسط تربوي، في حدود نسبة لا تقل عن 20%من الغلاف الزمني الإجمالي للوحدة التي تستلزم الأشغال التطبيقية).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الغلاف الزمني** | | | | | | | **مكونات الوحدة** |
| **مجموع الغلاف الزمني للوحدة** | **تقييم (التقييم المستمر والامتحان النهائي )** | **عمل شخصي** | **أنشطة تطبيقية** | أشغال تطبيقية | أعمال توجيهية | دروس |  |
| **50H** | **2H** |  |  | **10H** | **10H** | **28H** | منهجية البحث في العلوم الإنسانية |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100%** | **4%** |  |  | **20%** | **20%** | **56%** | النسبة المؤوية% |

**4.1. وصف محتوى الوحدة**

* + تقديم وصف مفصل لمحتوى الوحدة والأنشطة المرتقبة بها: دروس، أعمال توجيهية، *أشغال تطبيقية (أشغال المختبر، مائدة مستديرة، مناظرة، حوار مع لعب أدوار، حلقات دراسية. ..)، أنشطة تطبيقية(عمل ميداني تدريب...،)،...*
  + **بالنسبة للإجازة في التربية، يتعين أن تكون المضامين مطابقة لمحتوى المسالك النموذجية**

|  |
| --- |
| * مفهوم البحث العلمي: تعاريفه، مكوناته، مدخلاته، مخرجاته ومجالاته * البحث في العلوم الإنسانية: مفاهيمه، مداخله، ومرجعياته النظرية * البحث في العلوم الإنسانية: مواضيعه، اشكاليته ومكوناته * خطوات البحث في العلوم الإنسانية * مجتمع الدراسة في البحوث الإنسانية * الأدوات المنهجية وتقنيات البحوث في العلوم الإنسانية * تقنيات تفريغ البيانات الميدانية وجدولتها ومعالجتها احصائيا. * أسس معالجة نتائج الدراسة في البحوث الانسانية |

**5.1. إجراءات تنظيم الأنشطة التطبيقية (تعبأ هذه الخانة في حالة وجود أشغال تطبيقية)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **وصف العمل الشخصي للطالب، عند الاقتضاء؛**

|  |
| --- |
|  |

**2.إجراءات التقييم**

**1.2.**.طرق التقييم

|  |
| --- |
| **☑ امتحان نهاية الفصل**  **☑ تقييم مستمر *(تحديد: روائز أو اختبارات شفوية أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أوطرق أخرى للتقييم)*** |

2.2.نقطة الوحدة (تحديد النسبة لمختلف تقييمات الوحدة للحصول على نقطة استيفاء ها))

|  |
| --- |
| نقطة الوحدة = التقييم المستمر x 1 + امتحان نهاية السنة x 2 |

3.2.إجراءات استيفاء الوحدة

|  |
| --- |
| نقطة استيفاء الوحدة : 10 من 20 |

**3.المنسق البيداغوجي والفريق البيداغوجي للوحدة** (ينتمي منسق الوحدة لشعبة مساهمة في التكوين ويجب أن يكون متدخلا في تدريس الوحدة، ويمكن أن ينتمي لمؤسسة متدخلة شريكة)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| طبيعة التدخل  **(دروس، أعمال التوجيهية، أشغال تطبيقية، تأطير تداريب أ ومشاريع،...)** | المؤسسة | التخصص | الرتبة |  |
|  |  |  |  | المنسق البيداغوجي:  **الاسم والنسب** |
|  |  |  |  | المتدخلون:  **الاسم والنسب** |

**4.عناصر أخرى مجدية**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| الملف الوصفي لتدريب الانغماس في وسط تربوي |

يعد تدريب الانغماس في وسط تربوي بالنسبة للإجازة في التربية إلزاميا خلال الفصلين الخامس والسادس ويعادل وحدتين بمعدل وحدة في كل فصل.

يتم التدريب بمؤسسات تربوية شريكة. ومن خلال التدريب، يتمكن الطالب من:

* اكتشاف المؤسسة التربوية وأنماط تنظيمها؛
* اكتشاف المتعلمين واحتياجاتهم (الدعم التربوي، ...)؛
* التعرف على أسس البحث التربوي من خلال رصد والشروع في تحليل ظاهرة أو إشكالية ذات الصلة بوسط التدريب؛
* إعداد تقارير تربوية ميدانية؛
* إنجاز دراسات ميدانية عن ظواهر وممارسات تربوية؛
* المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي.
* إعداد تقرير عام عن مجريات مختلف هذه الأنشطة وتقديم الخطوات المتبعة في إنجازها.

يؤطر تدريب الانغماس في وسط تربوي بصفة مشتركة من طرف مؤطر من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب وأستاذ من الفريق البيداغوجي للتكوين، ويكون هذا التدريب موضوع تقرير.

تحدد إجراءات تقييم التدريب في الملف الوصفي للمسلك المعتمد.

|  |
| --- |
| الملف الوصفي للوحدة |

|  |  |
| --- | --- |
| 38 | الرقم التسلسلي للوحدة |
| **تدريب الانغماس في وسط تربوي 2** | عنوان الوحدة |
| *تربية* | طبيعة الوحدة |
| **6** | الفصل الذي تنتمي إليه الوحدة |
|  | المؤسسة التي تتبع لها الوحدة |

**1 الأهداف**

|  |
| --- |
| يخصص تدريب الانغماس في وسط تربوي لاكتشافه باعتباره وسطا للممارسة بعد التخرج.  ويمكن التدريب الطالب من:   * اكتشاف المؤسسة التربوية وأنماط تنظيمها؛ * اكتشاف المتعلمين واحتياجاتهم (الدعم التربوي، ...)؛ * تعرف أسس البحث التربوي من خلال رصد والشروع في تحليل ظاهرة أو إشكالية ذات الصلة بوسط التدريب؛ * إعداد تقارير تربوية ميدانية؛ * إنجاز دراسات ميدانية عن ظواهر وممارسات تربوية؛ * المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي. * إعداد تقرير عام عن مجريات مختلف هذه الأنشطة وتقديم الخطوات المتبعة في إنجازها. |

**2 المكان**

|  |
| --- |
| يتم إجراء تدريب الانغماس في وسط تربوي. |

**3الأنشطة المبرمجة**

|  |
| --- |
| * زيارة استكشافية لوسط تربوي؛ * تنظيم الدعم التربوي لفائدة المتعلمين؛ * المساهمة في الأنشطة الغير النظامية ومحو الأمية في فضاء تربوي؛ * المساهمة في الأنشطة التربوية في وسط تربوي؛ * إعداد تقارير تربوية ميدانية؛ * رصد وبدأ معالجة ظاهرة متصلة بوسط إجراء التدريب * إعداد وتقديم تقرير عن سير التدريب ومعالجة الظاهرة التي تم رصدها. |

**4التأطير**

|  |
| --- |
| يؤطر تدريب الانغماس بوسط تربوي بصفة مشتركة من طرف مؤطر من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب وأستاذ من الفريق البيداغوجي للتكوين. وتشكل لجنة مناقشة تقرير التدريب من مؤطري التداريب. |

**5 إجراءات التقويم**

|  |
| --- |
| يتم التقييم بناء على العناصر التالية:   * نقطة المؤطر من داخل الوسط التربوي المحتضن للتدريب (50% من النقطة)؛ * نقطة عن تقرير التدريب والمناقشة (50% من النقطة). |

**6 استيفاء الوحدة**

|  |
| --- |
| * يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تساوي أو تفوق 20/10. |

1. Maïeutique de Socrate. [↑](#footnote-ref-1)